

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 04/2017
van 15 februari 2017**

Betreft: aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen in het secundair onderwijs uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de afdeling School- en Studietoelagen van AHOVOKS in het kader van het onderzoek van de pedagogische voorwaarden bij de toekenning van studietoelagen.

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het e-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
4. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB 13 februari 2001").

5. Gelet op de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (hierna "WRR");
6. Gelet op de wet van 5 mei 2014 houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken uitvoeren voor de overheid en tot vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren (hierna "wet van 5 mei 2014"), inzonderheid artikel 5;

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

7. Gelet op de aanvraag ingediend door AHOVOKS afdeling NARIC en Examencommissie enerzijds en de afdeling School- en Studietoelagen anderzijds, per mail ontvangen op 14 februari 2017;
8. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AHOVOKS, van 13 februari 2017, ontvangen op 15 februari 2017;
9. Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de VTC van 15 februari 2017;
10. Beslist op 15 februari 2017, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

11. Op basis van het decreet van 8 juni 2007 betreffende de studiefinanciering in de Vlaamse gemeenschap en het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap, kent de Vlaamse Gemeenschap school- en studietoelagen toe aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben¹.
12. Om deze regelgeving uit te kunnen voeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat de afdeling School- en Studietoelagen beschikt over diplomagegevens van het secundair onderwijs. Dit is nodig bij het onderzoeken van de pedagogische voorwaarden van een aanvraag voor een schooltoelagen. Om recht te hebben op een schooltoelage dient een leerling ingeschreven te zijn t.e.m. 30 juni van dat schooljaar. De enige uitzondering die hierop gemaakt wordt, is wanneer de leerling in de loop van het schooljaar zijn opleiding voltooid heeft (art. 66/1). Vandaar is het belangrijk om te beschikken over de gegevens van de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank.

¹ <http://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=13892>
<http://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=13929>

13. Daarnaast bestaat er ook de mogelijkheid om via verticale mobiliteit te studeren in het hoger onderwijs buiten Vlaanderen. Daarbij moet de student aan één van drie voorwaarden voldoen, één van die voorwaarden is het behalen van een diploma secundair onderwijs.

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

14. De afdeling School- en Studietoelagen wenst de gegevens uit de LED te raadplegen over de behaalde diploma's en getuigschriften van leerlingen in het secundair onderwijs.

15. De personen worden geïdentificeerd aan de hand van hun INSZ². In casu betreft het dus een latere verwerking van gegevens die informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde natuurlijke persoon. Deze gegevens moeten beschouwd worden als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP.

16. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing³.

17. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het e-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie⁴ een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

² Dit is het inschrijvingsnummer sociale zekerheid dat overeenkomt met het Rijksregisternummer of met het zogenaamde "bisnummer" of kruispuntbanknummer voor natuurlijke personen die niet zijn ingeschreven in het Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister. Het gebruik van het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vrij voor wat het bisnummer betreft.

³ Art. 3, §1 WVP.

⁴ Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringen, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

18. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij AHOVOKS dat werd opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2015⁵. AHOVOKS is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid binnen het ministerie van Onderwijs en Vorming. AHOVOKS is een instantie, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en valt dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.

19. Bij de gevraagde gegevens wordt ook het rijksregisternummer vermeld. De VTC is sinds 14 juni 2014 bevoegd om het gebruik van het rijksregisternummer te machtigen samen met een door haar te machtigen gegevensstroom.

20. Overeenkomstig artikel 5, 1ste lid, 1° en artikel 8 van de WRR, wordt machtiging verleend om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken: "aan de Belgische openbare overheden voor de informatiegegevens die zij gemachtigd zijn te kennen uit hoofde van een wet, een decreet of een ordonnantie".

21. Het statuut van AHOVOKS werd reeds vermeld. AHOVOKS kan beschouwd worden als een Belgische openbare overheid.

22. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag met betrekking tot de mededeling van persoonsgegevens door AHOVOKS te behandelen.

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

23. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden. Hierbij wordt rekening gehouden met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

⁵ Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2015 tot fusie van het intern verzelfstandigd agentschap Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen en het intern verzelfstandigd agentschap Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

24. In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld bij instanties die leer- en ervaringsbewijzen uitreiken, of op basis van een geregistreerde verklaring op eer.

25. Een leerbewijs is een bewijs dat wordt uitgereikt bij het succesvol beëindigen van een afgerond geheel van onderwijs-, vormings- of opleidingsactiviteiten nadat door middel van een toets werd nagegaan of de voorafbepaalde competenties verworven zijn.

Een ervaringsbewijs is een bewijs zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid.

26. De gegevens in de LED zijn afkomstig van de volgende organisaties:

- het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi);
- het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS);
- de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
- het Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie⁶;
- Syntra Vlaanderen.

Deze mededelingen van persoonsgegevens werden al gemachtigd door de VTC⁷.

27. Het AKOV, nu AHOVOKS, werd door de VTC gemachtigd als beheerder van de LED⁸. De LED zal worden beschouwd als dé referentiedatabank inzake diploma en opleidingscertificaten, maar werd nog niet als authentieke bron erkend door de Vlaamse Regering.

28. De bedoeling van de LED is dus het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie worden ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren. De LED is zo opgebouwd dat de burger zijn gegevens via geauthentiseerd aanmelden kan raadplegen en dat er volgens een geëigende procedure eventuele vergissingen kunnen worden gesignaleerd en rechtgezet.

29. Het decreet van 30 april 2009 betreffende de Kwalificatiestructuur voorziet specifiek in de oprichting van de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank. Hoofdstuk V, artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 bepaalt als volgt: *Met*

⁶ Voorheen van het voormalige Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (VSAWSE).

⁷ Machtiging VTC nr. 05/2011 van 23 februari 2011. Zie <http://www.ond.vlaanderen.be/led/wat-is-led/achtergrondinfo/> voor een actueel overzicht.

⁸ Machtiging VTC nr. 04/2011 van 23 februari 2011.

het oog op het verlenen van diensten of met het oog op beleidsontwikkeling worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, in een leer- en ervaringsbewijzendatabank geregistreerd bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering.

Doeleinde van de verdere verwerking:

30. Situering van de aanvrager:

De doelstelling van de afdeling School- en Studietoelagen is om een bijdrage te leveren aan de democratisering van het onderwijs door financiële drempels weg te werken. De afdeling School- en Studietoelagen dient aanvragen te toetsen aan een aantal voorwaarden, zoals de pedagogische voorwaarden.

31. Om deze voorwaarden te kunnen toetsen dient de afdeling School- en Studietoelagen te beschikken over pedagogische gegevens. Het gaat daarbij zowel over inschrijvingsgegevens alsook gegevens over het behalen van diploma's. Voor de inschrijvingsgegevens werd reeds een machtiging verleend⁹ om deze op te halen bij de betreffende bronnen. De diplomagegevens van het secundair onderwijs zullen in de toekomst bij de bron 'leer- en ervaringsbewijzendatabank' worden opgehaald.

32.

- **Wanneer een leerling in het secundair onderwijs uitschrijft voor 30 juni van het schooljaar, zal hij zijn schooltoelagen volledig moeten terugbetalen. De uitzondering op deze regel is wanneer de leerling zijn opleiding in de loop van het jaar voltooid heeft. Om dit te kunnen toetsen is er nood aan de gegevens uit de LED.**

33. Wettelijke basis

De wettelijke basis voor deze regeling zijn de volgende bepalingen van het decreet betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap van 8 juni 2007:

"Art. 7. Om de nationaliteit, hoofdverblijfplaats en de toestand van de leefeenheid te bepalen, wordt bij de toepassing van dit decreet rekening gehouden met de toestand op 31 december van het school- of academiejaar in kwestie.

Om de pedagogische toestand te bepalen, wordt bij de toepassing van dit decreet rekening gehouden met de toestand op 30 juni van het school- of academiejaar in kwestie."

⁹ Beraadslaging VTC nr. 17/2016 van 30 maart 2016 betreffende aanvraag tot machtiging voor het meedelen van inschrijvingsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Afdeling School- en Studietoelagen in het kader van de school- en studiefinanciering.

"Art. 15. § 1. Een schooltoelage voor het voltijds secundair onderwijs kan worden toegekend aan de leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor voltijds gewoon of buitengewoon secundair onderwijs.

§ 2. Een schooltoelage voor het deeltijdse leerplichtonderwijs kan worden toegekend aan de leerling die is ingeschreven in een door de Vlaamse Gemeenschap gefinancierde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstelling voor deeltijds secundair onderwijs of in een door de Vlaamse Regering erkende instelling voor vormingsprogramma's die [...] zijn erkend voor de vervulling van de leerplicht in toepassing van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht."

"Art. 66. In geval van uitschrijving in het lager onderwijs, het secundair onderwijs of in het deeltijds leerplichtonderwijs, wordt de toelage integraal teruggevorderd als de betrokken leerling uiterlijk vijftien kalenderdagen na de datum van uitschrijving niet opnieuw is ingeschreven in het lager onderwijs, het secundair onderwijs of in het deeltijds leerplichtonderwijs, zoals bedoeld in artikel 10 en artikel 15, §§ 1 en 2."

"Art. 66/1. In afwijking van artikel 66, behoudt de leerling in het secundair onderwijs die op 30 juni van het schooljaar in kwestie niet langer ingeschreven is zijn toelage, op voorwaarde dat de leerling in de loop van dat schooljaar zijn opleiding reeds voltooid had."

- **Daarnaast moet een student die via verticale mobiliteit buiten Vlaanderen wil studeren, aan één van drie voorwaarden voldoen. Eén van die voorwaarden om in aanmerking te komen is het behalen van een diploma secundair onderwijs dat uitgereikt werd door een door het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming gefinancierde, gesubsidieerde of erkende instelling.**

34. Wettelijke basis:

Artikel 30 van het decreet betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap van 8 juni 2007:

"Art. 30. § 1. In afwijking van artikel 20 moet de opleiding in kwestie die gevolgd wordt in het kader van verticale mobiliteit :

1° door de bevoegde overheid in de gemeenschap of het land in kwestie erkend zijn, of gevolgd worden aan een door de bevoegde overheid erkende instelling; en

2° leiden tot een door de bevoegde overheid erkend diploma.

De opleiding die in het verleden voldeed aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, maar waarvan de erkenning van de opleiding of de instelling vervallen is voor de student binnen de normale opleidingsduur de opleiding heeft voltooid, wordt eveneens beschouwd als een opleiding die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid.

§ 2. In afwijking van artikel 29 komt de student die in het kader van verticale mobiliteit studies wenst te volgen buiten de Europese Hogeronderwijsruimte, in aanmerking voor studiefinanciering na goedkeuring door de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering neemt haar beslissing op basis van de volgende aanvullende cumulatieve criteria :

1° voor de te volgen opleiding bestaat geen gelijkwaardige opleiding tussen de volgens de bepalingen van het Structuurdecreet geaccrediteerde, als nieuw erkende of tijdelijk erkende opleidingen;

2° de opleiding en de organiserende instelling draagt bij aan de verdere uitbouw van de wetenschappelijke discipline. Hierbij wint de Vlaamse Regering het advies in van de Commissie Hoger Onderwijs, vermeld in artikel II.23 van de Codex Hoger Onderwijs.

§ 3. Onverminderd het bepaalde in §§ 1 en 2 moet de betrokken student, om in aanmerking te komen voor een studietoelage voor een opleiding in het kader van verticale mobiliteit, voldoen aan een van de volgende voorwaarden :

1° de student heeft zijn hoofdverblijfplaats in het Vlaamse Gewest;

2° de student heeft een diploma secundair onderwijs, uitgereikt door een door het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming gefinancierde, gesubsidieerde of erkende instelling;

3° de student heeft aan een ambtshalve geregistreerde instelling een diploma hoger onderwijs behaald voor een bacheloropleiding of masteropleiding, als vermeld in de bijlage bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2004 tot vaststelling van de lijst van de bachelor- en de masteropleidingen in het hoger onderwijs in Vlaanderen, zoals gewijzigd, of voor een hiermee overeenstemmende opleiding, beëindigd voor de inwerkingtreding van het structuurdecreet.”

35. De VTC is van oordeel dat het doeleinde in randnummer 29 e.v. welbepaald en uitdrukkelijk omschreven is in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

36. Er dient te worden geanalyseerd of de doeleinden van de door de aanvrager geplande verwerkingen verenigbaar zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk zijn verwerkt. Conform artikel 4, § 1, 2° WVP dient bij de beoordeling van deze verenigbaarheid rekening te worden gehouden met alle relevante factoren, waaronder de redelijke verwachtingen van de betrokkene en de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen.

37. Gezien de duidelijke decretale bepalingen verwijzen naar het vroegtijdig voltooid zijn van de betrokken opleiding en bij verticale mobiliteit van het behaald hebben van een diploma secundair onderwijs als voorwaarde om toch in aanmerking te komen voor een toelage, kan men stellen dat het tot de redelijke verwachtingen behoort van de betrokkenen dat hun diplomagegevens kunnen opgevraagd worden bij de dienst van de Vlaamse overheid die belast is met de coördinatie en het inhoudelijk beheer van de databank met de leer- en ervaringsbewijzen (LED).

38. Er kan dus geoordeeld worden dat het doeleinde van de latere verwerking verenigbaar is met deze van de oorspronkelijke verwerking.

39. De wettelijke basis van de verdere verwerking werd reeds vermeld.

40. Het toekomstige doel is rechtmatig te noemen.

41. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

42. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

43. De afdeling School- en Studietoelagen vraagt de volgende persoonsgegevens van leerlingen in het secundair onderwijs die voor 30 juni uitgeschreven zijn en geen nieuwe inschrijving hebben uiterlijk 15 dagen na de uitschrijving en voor leerlingen die een studietoelage vragen bij verticale mobiliteit:

PERSOONSgegevens	PROPORTIONALITEIT
categorie Secundair onderwijs	Deze gegevens zijn nodig om de unieke identificatie van een behaald bewijs te kunnen doen. Er is immers zekerheid nodig dat het bewijs van dezelfde opleiding is als degene waarvoor er een schooltoelagen aangevraagd wordt. Deze informatie is ook van belang voor de communicatie met de burgers.
graad 1e graad, 2e graad, 3e graad, 3e graad 7de leerjaar, 4de graad, graduaat, OV1, OV2, OV3, OV4	
onderwijsvorm bv. aso, bso, tso, ...	
studierichting omschrijving en code van de gevolgde studierichting	
staat bewijs eindbewijs of tussen bewijs	
instantie de organisatie die het bewijs uitreikt bv. secundaire school, syntra, examencommissie, secundair volwassenenonderwijs ...	
type school gewoon of buitengewoon	

volledige naam benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs	
land land waar het bewijs werd uitgereikt	
instelling naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd	
studierichting omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting	
specialisatie verdere verfijning van studierichting	
bron: leverancier van de betrokken informatie Secundair onderwijs, syntra Vlaanderen, examencommissie, secundair volwassenenonderwijs	
type bewijs bv. attest, deelgetuigschrift, certificaat, ...	Daarnaast is het ook nodig te weten dat het gaat om een eindbewijs, aangezien enkel bij een voltooiing van de opleiding de uitzondering geldig is.
authenticiteit: is de leverancier van deze informatie authentieke bron, of heeft de leverancier deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier	Het is belangrijk te weten dat het bewijs dat terugkomt uit de LED afkomstig is van een authentieke bron en niet op eer verklaard werd door de burger.
uitreikingsdatum datum waarop het bewijs is uitgereikt	De datums zijn nuttig om bij betwistingen uitsluitel te kunnen geven over wanneer deze gegevens ter beschikking waren en om duiding te geven over het eventueel foutief behandelen van het dossier door het ontbreken van gegevens.
registratiedatum: moment waarop de gegevens zijn opgenomen in de LED	
INSZ (RR- of BIS-nummer).	Dit om na te gaan of de aanvrager van de vrijstelling effectief ook de persoon is die houder is van het diploma.

44. De opvraging van de diploma's en getuigschriften gebeurt op basis van het rijksregisternummer. Aan de hand van het unieke identificatienummer van het Rijksregister kan een persoon precies geïdentificeerd worden.

45. Momenteel verstuurt de afdeling School- en Studietoelagen een webservice call naar de mainframe van het secundair onderwijs om te weten of een leerling reeds zijn diploma secundair onderwijs behaalt heeft. De mainframe stuurt het antwoord terug naar de toepassing studietoelagen. Deze werkwijze geldt enkel voor inschrijvingen t.e.m. het schooljaar 2015-2016. . Vanaf 2016-2017 kan die stroom niet meer gebruikt worden en zal men gebruik maken van de LED-gegevens.

De gegevens i.v.m. diplomagegevens zullen dus via een andere bron geraadpleegd worden en de nieuwe opvragingen zullen met tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator gebeuren.

46. De aanvragers stellen dat ze zich niet kunnen beperken tot toegang tot de gegevens. De gegevens worden in het dossier opgenomen zodat wanneer een dossierbehandelaar dit dossier opnieuw moet bekijken, een vraag daarover krijgt, steeds in het dossier beschikt over de nodige gegevens en niet opnieuw een opvraging moet doen. Dat is de werkwijze voor alle gegevens die ze ophalen bij de verschillende bronnen. Ze kunnen niet altijd alle gegevens opnieuw opvragen, dat zou teveel tijd in beslag nemen en de afhankelijkheid van de externe bronnen nog meer vergroten dan nu al het geval is.

47. De VTC is van oordeel dat de opvragingen van de diploma- en getuigschriftgegevens conform zijn aan artikel 4, §1, 3°, WVP en toereikend, terzake dienend en niet overmatig voor de doeleinden, vermeld in randnummers 30 e.v.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

48. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

49. Er wordt een termijn gevraagd van 15 jaar.

De bewaringstermijn van maximaal 15 jaar is analoog aan de beraadslaging RR nr. 25/2012 van 14 maart 2012 van het sectoraal comité van het Rijksregister in het kader van de studiefinanciering door de afdeling Studietoelagen.

- artikel 15 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof en waarop de verjaring van het gemeen recht, 10 jaar, van toepassing is. School- en studietoelagen zijn subsidie gerelateerde gegevens die betrekking hebben op uitgaven en aldus onder toepassing vallen van de voormelde wet.
- de termijnen voorzien in de artikelen 59 en 63 van het decreet van 8 juni 2007 betreffende de studiefinanciering in de Vlaamse gemeenschap en de gebruikelijke duur van procedures tot aanvechting van een beslissing m.b.t. een studietoelage bij de Raad van State.
- het feit dat de gegevens worden bewaard zolang de betrokkene aanspraak maakt op een school- of studietoelage.
- de beperkingen die voortspuiten uit het decreet 9 juli 2010 betreffende de bestuurlijk-administratieve archiefwerking.

50. De VTC gaat akkoord met de gevraagde termijn.

B.2.3. Frequentie van de toegang

51. De toegang tot de gevraagde gegevens dient permanent beschikbaar te zijn. Dit volgt uit de dagdagelijkse activiteiten van de afdeling School- en Studietoelagen: op elk moment dient een aanvraag geverifieerd te kunnen worden via verschillende databanken.

52. Bij mogelijke herzieningen, bezwaren, klachten, controles, enz. hoort de afdeling Studietoelagen zich steeds te baseren op dezelfde gegevens als bij de aanvraag tot het verkrijgen van een school- of studietoelage. Artikel 59 van het decreet van 8 juni 2007 voorziet in de mogelijkheid om een dossier te herzien wanneer zich wijzigingen voordoen met betrekking tot bepaalde voorwaarden.

53. De VTC gaat akkoord met deze toegangsfrequentie.

B.2.4. Duur van de machtiging

54. De machtiging wordt gevraagd voor onbepaalde duur.
Het decreet betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap bevat geen opheffingsbepaling.

55. De VTC gaat akkoord met deze termijn.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

56. Het betreft enkel interne bestemmingen van de afdeling School- en Studietoelagen:

- Alle dossierbehandelaars en de personeelsleden van de logistieke ploeg, aangezien zij het dossier inhoudelijk samenstellen, afhandelen en brieven versturen
- Financiële cel = houdt zich bezig met bezwaren en terugvorderingen.
- Alle toezichthouders (celhoofden, adjuncten van de directeur en afdelingshoofd) hebben eveneens toegang tot deze informatie, opdat zij de dossiers inhoudelijk kunnen controleren. Dit is onder andere kwaliteitscontrole van de dossiers door de celhoofden, onderzoek van moeilijke dossiers door de adjuncten van de directeur en het afdelingshoofd, ...

57. Er moet voor gezorgd worden dat de toegang tot de gegevens beperkt wordt voor de taken en het werkgebied waar iedere betrokkene voor bevoegd is.

58. Zoals artikel 12 van de WRR het vereist, zal de aanvrager, in casu de afdeling School- en Studietoelagen, een lijst opstellen van de personen die het identificatienummer van het Rijksregister gebruiken. Die lijst zal systematisch worden bijgewerkt en ter beschikking gehouden van het sectoraal Comité van het Rijksregister. De aanvragers

bevestigden dat een lijst van de personen die toegang hebben ten allen tijde beschikbaar is bij het afdelingshoofd. Die lijst wordt ook systematisch geactualiseerd, vb. bij wijzigingen van personeelsleden ter zake.

59. De personeelsleden van de afdeling School- en Studietoelagen die effectief de gewenste gegevens verwerken, zullen een verklaring op eer ondertekenen waarmee ze zich akkoord verklaren de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de voornoemde gegevens te bewaren.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

60. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

61. De VTC herinnert eraan dat een eerlijke en rechtmatige verwerking van gegevens een verwerking is die verloopt op een transparante wijze. Eén van de hoekstenen van een transparante verwerking is de informatieplicht aan de burger, vermeld in artikel 9, §2, WVP.

62. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie, wat hier het geval is. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

63. Bij de aanvraag om een studiefinanciering wordt aan de aanvrager meegedeeld dat alle nodige gegevens bij andere overheden opgevraagd of gecontroleerd kunnen worden. Ook bij de uiteindelijke beslissing van de afdeling Studietoelagen omtrent de aanvraag tot studietoelage wordt omstandig uitgelegd op basis van welke gegevens de beslissing is genomen.

64. De machtigingen van de afdeling School- en Studietoelage zullen in de toekomst op de website komen op volgende pagina onderwijs.vlaanderen.be/informatieveiligheid.

65. De VTC kan akkoord gaan met deze wijzen van informatieverstrekking, mits de kennisgeving alle elementen vermeld in artikel 9 WVP bevat en de betrokken partijen op hun website ook verwijzen naar de specifieke machtigingen en daarbij kort uitleg geven.

66. De VTC vraagt dat de bekendmaking op de vermelde pagina inzake informatieveiligheid op korte termijn gerealiseerd wordt.

B.4 EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN

67. HBplus is de externe verwerker voor de LED en de afdeling Studietoelagen.

68. Het ontsluiten van de LED gebeurt door tussenkomst van de VDI. De VDI is hiertoe aangeduid in het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur, zoals bepaald in artikel 20.

69. De applicatie studietoelagen gaat een webservice call doen naar het 'MAGDA' platform van de VDI die deze verder doorstuurt naar de LED. De LED verstuurt haar antwoord via het Magda platform naar de applicatie studietoelagen. Er zal ook gebruik worden gemaakt van de mutaties, zodat wijzigingen direct in de toepassing doorkomen en er steeds met de meest correcte gegevens gewerkt wordt.

70. In eerste instantie zal niet de webservice, maar de online toepassing 'Magda online' gebruikt worden om de gegevens te bekomen. Daar wordt gericht opgevraagd door dossierbehandelaars voor dossiers waar deze informatie nodig is.

B.5. BEVEILIGING

71. Het veiligheidsbeginsel voor de verwerkingen van persoonsgegevens, bepaald in artikel 16 WVP, verplicht de verantwoordelijke voor de verwerking tot het nemen van de passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens die hij verwerkt te beschermen en zich te wapenen tegen afwijkingen van het doeleinde. Het passend karakter van deze veiligheidsmaatregelen hangt enerzijds af van de stand van de techniek en de hiermee gepaard gaande kosten, en anderzijds van de aard van de te beschermen gegevens en de potentiële risico's.

72. De Vlaamse Diensten Integrator (VDI) zorgt voor een extra garantie dat de gevraagde gegevens vanuit de bron voor diplomagegevens LED ('Leer- en ervaringsdatabank') op een beveiligde manier, conform de verleende machtiging aan de afdeling School- en Studietoelagen wordt bezorgd.

B.5.1. Op het niveau van de aanvrager

73. De veiligheidsconsulent van AHOVOKS (en van het ministerie Onderwijs en Vorming) is al gekend als veiligheidsconsulent bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid.

74. Het ministerie beschikt over een veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid. Dit werd voor AHOVOKS laatst geactualiseerd op 29 januari 2016.

B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven

75. De veiligheidsconsulent van AHOVOKS (en van het ministerie Onderwijs en Vorming) is zoals vermeld al gekend als veiligheidsconsulent bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid. Voor de LED wordt ook een adjunct veiligheidsconsulent aangesteld. Zijn gegevens werden op 1 februari 2017 meegedeeld aan de VTC.

76. Het ministerie beschikt, zoals ook reeds vermeld werd, over een geactualiseerd veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid.

IV. BESLUIT

77. De VTC **machtigt** de afdeling van AHOVOKS die de LED beheert om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan de afdeling School- en Studietoelagen in het kader van het onderzoek van de pedagogische voorwaarden bij de toekenning van studietoelagen (randnummer 29 e.v.) onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

78. AHOVOKS neemt de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 64 e.v. en deelt deze aan de VTC mee tegen eind mei 2017.

De Voorzitter
Willem Debeuckelaere