

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 25/2015
van 17 juni 2015**

Betreft: mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van personen die als werkzoekende een erkende opleiding volgen in een CVO of CBE, van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan de VDAB, in het kader van de arbeidsbemiddelingsopdrachten op het vlak van competentieversterking.

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna "VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het e-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
4. Gelet op de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (hierna "WRR");

5. Gelet op de wet van 5 mei 2014 houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken uitvoeren voor de overheid en tot vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren (hierna "wet van 5 mei 2014"), inzonderheid artikel 5;
6. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB 13 februari 2001").

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

7. Gelet op de aanvraag, ontvangen op 9 juni 2015;
8. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AHOVOS, ontvangen op van 1 maart 2014, ontvangen op 10 juli 2014;
9. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van de VDAB, ontvangen op 9 juni 2015;
10. Beslist op 17 juni 2015, na beraadslaging, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

11. In het kader van de VDAB-arbeidsbemiddelingsopdrachten kan een VDAB-consulent in overleg met een werkzoekende beslissen dat het voor die persoon nuttig/noodzakelijk is om in zijn/haar traject naar werk een bijkomende opleiding/vorming te volgen. Deze opleiding/vorming kan bij VDAB zelf gebeuren of bij een derde partij, zoals een Centrum voor Volwassenenonderwijs (CVO) of een Centrum voor Basiseducatie (CBE).
12. Het VDAB-cursistendossier van deze cursisten wordt bijgehouden in het cliëntvolgsysteem van VDAB, Mijn Loopbaan. Wanneer een VDAB-cursist (een deel van) zijn/haar opleiding aan een CVO of CBE start, dan geeft deze cursist zijn toestemming aan het betreffende CVO/CBE om zijn cursistendossier in Mijn Loopbaan administratief op te volgen.
13. Een cursist die vanuit VDAB wordt toegeleid naar een opleiding of een opleidingsonderdeel (module) van het Volwassenenonderwijs valt binnen de bepalingen van het decreet van 15/07/2007 betreffende het Volwassenenonderwijs en kan gefinancierd of gesubsidieerd worden door het Ministerie van Onderwijs. Daartoe dient het CVO of het CBE wel de benodigde financieringsgegevens bezorgen aan AHOVOS (het agentschap dat onder meer

instaat voor de financiering of de subsidiëring van de Centra Volwassenenonderwijs). Deze gegevens worden geregistreerd in DAVINCI (Databank Volwassenenonderwijs voor Instellingen- en Cursistengegevens).

14. Met deze aanvraag wenst men een einde te maken aan de dubbele opvraging die gebeurt vanuit AHOVOS en de VDAB bij de CVO en CBE.

15. De unieke identificatie voor de betrokken cursisten gebeurt op basis van het INSZ-nummer.

16. De mededeling van de persoonsgegevens verloopt via het MAGDA-platform door tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

17. De VDAB wenst de gegevens te verkrijgen over de werkzoekenden die zij leidt naar een erkending opleiding in een CVO of CBE. Voor de unieke identificatie van de betrokken werkzoekenden wordt het INSZ-nummer gebruikt. Een volledige lijst van gegevens wordt vermeld in punt B.2.1. De gevraagde gegevens moeten beschouwd worden als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing¹.

18. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het e-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie² een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

¹ Art. 3, §1 WVP.

² Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4, § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringeng, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringeng;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

19. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij AHOVOS³, een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, behorend tot het Vlaams Ministerie van Onderwijs & Vorming. AHOVOS is dus een instantie, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en valt dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.

20. Bij de gevraagde gegevens wordt ook het rijksregisternummer vermeld. De VTC is sinds 14 juni 2014 bevoegd om het gebruik van het rijksregisternummer te machtigen samen met een door haar te machtigen gegevensstroom.⁴

21. Overeenkomstig artikel 5, 1ste lid, 1° en artikel 8 van de WRR, wordt machtiging verleend om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken: *"aan de Belgische openbare overheden voor de informatiegegevens die zij gemachtigd zijn te kennen uit hoofde van een wet, een decreet of een ordonnantie"*.

22. AHOVOS is gemachtigd tot gebruik van het rijksregisternummer bij Koninklijk besluit van 5 september 1994 tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de [afdeling Begroting en Gegevensbeheer en de Administraties Basisonderwijs, Secundair Onderwijs, Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en Permanente vorming] van het departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en tot gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de schooldirecties.

23. De VDAB is gemachtigd tot gebruik van het rijksregisternummer bij koninklijk besluit van 29 juni 1993 tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding.

24. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

25. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht.

³ Besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen".

⁴ Artikel 5 van de wet van 5 mei 2014 (B.S. 4 juni 2014).

26. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden. Hierbij wordt rekening gehouden met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

27. De gegevens omtrent participatie worden opgevraagd bij de CVO en de CBE in het kader van de processen financiering en verificatie. Eén van de vereisten opdat een CVO/CBE gefinancierd of gesubsidieerd zou worden voor een bepaalde cursist, is dat deze cursist voldoende participeert aan de lessen binnen zijn/haar opleiding⁵. Daartoe registreren de CVO/CBE de participaties in DAVINCI en de graad van aanwezigheid wordt vervolgens in DAVINCI gecontroleerd door de verificatie. De mensen die de controle uitvoeren (verificateurs) kunnen op basis van deze graad van aanwezigheid beslissen of de cursist in aanmerking komt om meegeteld te worden in de berekening van de financiering.

Doeleinde van de verdere verwerking:

28. De gegevens omtrent inschrijving en participatie van VDAB-cursisten bij de CVO en de CBE worden opgevraagd, zowel in het kader van de arbeidsbemiddelingsopdrachten als voor deze op het vlak van competentieversterking.

29. De opleiding in het CVO of CBE kadert in de begeleiding naar werk van de betrokken werkzoekende, en werd in overleg met betrokkene afgesproken in het kader van zijn traject naar werk. De VDAB-begeleider dient op te volgen of de werkzoekende de afgesproken opleiding effectief start en blijft volgen, en dient hiermee op de hoogte te blijven of deze werkzoekende de opleidingsengagementen nakomt.

30. Op het vlak van competentieversterking volgt de werkzoekende deze opleiding met een VDAB-opleidingsovereenkomst. Dit betekent o.m. dat de cursist zijn onkosten op het vlak van verplaatsing en kinderopvang vergoed worden door de VDAB, en hij mogelijks ook een bijkomende premie per gevolgde cursuseenheid ontvangt. De meegedeelde gegevens maken dus ook onderdeel uit van het betalings- en controleproces van deze VDAB-premies en vergoedingen.

31. Voor beide doelstellingen dient de VDAB op de hoogte te zijn of deze werkzoekende cursist al dan niet de opleiding start en blijft participeren aan de opleiding. Omdat de VDAB-premies en -vergoedingen afhankelijk zijn van het exact aantal gevolgde cursuseenheden en aanwezigheden, dient de VDAB over gedetailleerde participatie per cursuseenheid te beschikken.

⁵ Artikel 99. van het decreet betreffende het Volwassenenonderwijs van 15 juni 2007

32. De wettelijke basis voor bovenvermelde doelstellingen wordt gevormd door het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 houdende de organisatie van de arbeidsbemiddeling en de beroepsopleiding.

- Art.3 tot 5 bevat de algemene rechten en plichten van de werkzoekende.
- Art.6 tot 9 de rechten op premies en vergoedingen; deze zijn respectievelijk afhankelijk van het aantal gevolgde uren opleiding of het aantal verplaatsingen voor het volgen van de opleiding.
- Art.36 tot 40 de bepalingen i.v.m. de trajectwerking, die het engagement van de werkzoekende formaliseren in zijn traject naar werk, waarvan een beroepsopleiding steeds deel uitmaakt

De federale werkloosheidsreglementering (zie KB van 25 november 1991 houdende de werkloosheidsreglementering, en laatst gewijzigd bij koninklijk besluit van 26 juni 2014) bepaalt verdere verplichtingen van de VDAB en de werkzoekende in het kader van de activering van het zoekgedrag van werklozen (art.27).

33. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, mogen persoonsgegevens niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden.

34. Uitgaande van het oorspronkelijke doeleinde van de gegevensverwerking, namelijk het financieren van de opleiding van een werkzoekende die een opleiding volgt in een erkende CVO of CBE, kunnen de betrokken personen verwachten dat de gevraagde gegevens worden meegedeeld aan de instantie die instaat voor de trajectbegeleiding en het uitbetalen van onkostenvergoedingen en premies voor het volgen van de opleiding.

35. Er kan dus geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking niet onverenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking.

36. De rechtmatigheid van de verdere verwerking werd hoger reeds aangetoond.

37. Niettemin moet wel rekening gehouden worden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

38. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

39. De gegevens die gevraagd worden van AHOVOS uit DAVINCI zijn volgende:

<ul style="list-style-type: none"> • <u>Identificatienummer</u>: dit is het Rijksregisternummer of het BISnummer van de lerende; • <u>Participatiestatus</u> Er zijn drie mogelijke statussen: aanwezig, afwezig of verantwoord afwezig. Dit vormt de basisinformatie om te kunnen bepalen of de persoon aanwezig of afwezig was op een bepaald lesmoment • <u>Opleiding van de cursist</u> Volgende gegevens van een les worden uitgewisseld: datum, aanvangstijdstip, eindtijdstip, duurtijd. Deze gegevens zijn noodzakelijke contextinformatie om de participatie te kunnen plaatsen in een tijdsframe. • <u>Gegevens betreffende het lesmoment</u> Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou weten op hoeveel lesuren-premies en onkostenvergoedingen (verplaatsing, kinderopvang) de betrokken werkzoekende-cursist recht heeft • <u>Gegevens betreffende de ingerichte modulevariant (=cursus) van de cursist</u> Volgende gegevens van een ingerichte modulevariant worden uitgewisseld: cursuscode, instellingsnummer van organiserende instantie, instellingsnaam van organiserende instantie, code van de modulevariant, code van de module, naam van de module. Deze gegevens zijn noodzakelijke contextinformatie om de les te kunnen plaatsen binnen de opleiding en binnen de mogelijke opleidingsaanbieders. 	<p>Dit is de enige unieke identifier voor personen over verschillende overheidsdatabanken heen</p> <p>Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou kunnen beoordelen of de werkzoekende –cursist al dan niet aanwezig is op de voorziene opleidingsmomenten</p> <p>Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou weten op welk opleidingsdeel van het in het traject voorziene opleiding de doorgezonden informatie betrekking heeft</p> <p>Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou weten op hoeveel lesuren-premies en onkostenvergoedingen (verplaatsing, kinderopvang) de betrokken werkzoekende-cursist recht heeft</p> <p>Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou weten op welk opleidingsdeel van het in het traject voorziene opleiding de doorgezonden informatie betrekking heeft</p>
---	---

40. Het INSZ-nummer wordt gebruikt als unieke identifier. Ook bij de VDAB vormt dit nummer de unieke identificatie van de betrokken werkzoekende die een opleiding volgt bij een CVO of CBE.

41. De VTC is van oordeel dat de gevraagde gegevens conform artikel 4, §1, 3°, WVP toereikend, ter zake dienend en niet overmatig zijn voor de doeleinden, vermeld in deze beraadslaging.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

42. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

43. De aanvraag vermeldt dat de gegevens worden bewaard gedurende 13 jaar. Ter verantwoording van deze bewaartermijn wordt vermeld dat de gegevens een onderdeel zijn van het betalings- en financiële controleproces van de VDAB-opleidingspremies en vergoedingen. Hiervoor geldt een bewaartermijn van 7 jaar. Echter, maken deze gegevens ook deel uit van subsidiedossiers in het kader van ESF-subsidies. Op basis van artikel 140 van de Europese Verordening 1304/2013 van 17 december 2013 geldt een bewaartermijn van 13 jaar.

44. De VTC gaat akkoord met deze bewaartermijn.

B.2.3. Frequentie van de toegang

45. De gegevens worden permanent opgevraagd.

46. Het permanente karakter kadert vooral in het activeringsbeleid dat VDAB dient te voeren voor de werkzoekenden. Dit vereist een directe opvolging van de inspanningen van de niet-werkende werkzoekenden bij het volgen van een opleiding, die steeds kadert in een traject naar werk. Dit is noodzakelijk opdat VDAB bij het niet nakomen van de opgelegde verplichtingen deze informatie ter beschikking stelt aan de RVA (of na uitvoering van de 6^{de} Staatshervorming de toekomstige VDAB-controledienst), die kan overgaan tot een schorsing van de uitkering van de werkzoekende. VDAB heeft nood aan actuele en correcte informatie van de participatie van de werkzoekende-cursisten in de in hun traject naar werk overeengekomen opleidingen. Gezien de 2^{de} doelstelling, de VDAB-opleidingspremies en –vergoedingen, die momenteel 2 keer per maand uitbetaald worden, zal minstens 2 keer per maand, op een vast tijdstip voorafgaand aan deze betaling, de meest actuele aanwezigheidsinformatie door de VDAB opgevraagd worden.

47. De VTC gaat akkoord met deze frequentie.

B.2.4. Duur van de machtiging

48. De machtiging wordt gevraagd voor onbepaalde duur.

49. De VTC gaat hiermee akkoord.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

50. De gegevens zijn enkel raadpleegbaar binnen de VDAB door:

- VDAB-trajectbegeleiders voor de evaluatie van de individueel overeengekomen opleidingsengagementen met de niet-werkende werkzoekende cursist;
- VDAB-medewerkers van de VDAB-cursistenadministraties en premiebetalingen.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

51. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

52. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieverplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

53. AHOVOS zal het doorgeven van deze gegevens toevoegen aan de webpagina van DAVINCI, waar de zaken omtrent privacy worden verzameld. Zie: <http://onderwijs.vlaanderen.be/gebruik-persoonsgegevens-van-cursisten>

54. De centra zullen opgelegd worden om een sectie over gebruik van de persoonsgegevens door VDAB bijkomend op te nemen in het centrumreglement, omdat het voorleggen van het centrumreglement aan elke cursist een verplichte stap is in het inschrijvingsproces.

55. De VTC bepaalt dat ook de VDAB melding maakt van deze gegevensuitwisseling op haar website.

B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN

56. HP-B komt tussen als externe verwerker voor AHOVOS.

57. ATOS BELGIUM komt tussen als externe verwerker voor de VDAB en staat in voor het operationeel beheer van de ICT-systemen en het beheer van de VDAB-toepassingen.

58. De VTC herinnert er aan dat ingeval van onderaanneming, de privacywet aan iedere verantwoordelijke voor de verwerking oplegt om zijn relatie met externe verwerker te omkaderen met een overeenkomst die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

59. De mededeling van de persoonsgegevens verloopt via het MAGDA-platform door tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

B.5. BEVEILIGING

60. Het veiligheidsbeginsel voor de verwerkingen van persoonsgegevens, bepaald in artikel 16 WVP, verplicht de verantwoordelijke voor de verwerking tot het nemen van de passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens die hij verwerkt te beschermen en zich te wapenen tegen afwijkingen van het doeleinde. Het passend karakter van deze veiligheidsmaatregelen hangt enerzijds af van de stand van de techniek en de hiermee gepaard gaande kosten, en anderzijds van de aard van de te beschermen gegevens en de potentiële risico's.

61. De aanvraag vermeldt dat de webdiensten die de informatie moeten bevragen gebruik maken van SSL-encryptering en over het Magda-platform lopen, zodat het vier-ogen-principe wordt gerespecteerd. Zowel bij de VDI, als bij de VDAB en bij AHOVOS (DAVINCI) worden uitgebreide logs bijgehouden. Per transactie wordt bijgehouden welke partij wanneer over wie welke gegevens heeft verkregen. Deze logs worden gedurende minstens tien jaren beheerd met het oog op het behandelen van eventuele klachten of het achterhalen van eventuele onregelmatigheden met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. De logs zelf worden beveiligd aan de hand van maatregelen die de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid garanderen.

B.5.1. Op het niveau van de aanvrager

62. De veiligheidsconsulent van de VDAB is erkend in het advies nr. 04/22 van 6 juli 2004 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en de gezondheid en erkend voor de informatieveiligheid en bescherming van de persoonlijke levenssfeer door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. De VDAB geeft aan te voldoen aan de minimale normen van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid. Deze worden jaarlijks geëvalueerd.

B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven

63. De veiligheidsconsulent van het Beleidsdomein Onderwijs en Vorming (waarvan AHOVOS deel uitmaakt) is gekend is al gekend als veiligheidsconsulent bij de VTC en bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid. Het departement O&V beschikt over een veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid. Dit werd laatst bijgewerkt op 30 januari 2014.

IV. BESLUIT

64. De VTC **machtigt** AHOVOS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VDAB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

65. De VTC bepaalt dat ook de VDAB melding maakt van deze gegevensuitwisseling op haar website.

De Voorzitter

Willem Debeuckelaere