

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het  
elektronische bestuurlijke  
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 20/2014  
van 9 juli 2014**

**Betreft: Aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van schoolverlaters aan het Steunpunt Werk en Sociale Economie en het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen in het kader van wetenschappelijk onderzoek naar de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt en de professionele inschakeling van schoolverlaters.**

**ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG**

**A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN**

1. De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna: "de VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het e-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten;
4. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
5. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB van 13 februari 2001");

**B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK**

6. Gelet op de aanvraag, ontvangen op 1 juli 2014;
7. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AgODi, AHOVOS en AKOV, ontvangen op 6 februari 2012;
8. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van VDAB, ontvangen op 10 oktober 2012;
9. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van Syntra Vlaanderen, ontvangen op 15 januari 2013;
10. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van de KULeuven, ontvangen op 1 juli 2014;
11. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van de VUB, ontvangen op 1 juli 2014;
12. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van de UGent, ontvangen op 1 juli 2014;
13. Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de VTC van 9 juli 2014;
14. Beslist als volgt:

#### **ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG**

15. Het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen (SSL) en het Steunpunt Werk en Sociale Economie (WSE) hebben als opdracht om de Vlaamse overheid te ondersteunen in de realisatie van de doelstellingen van het Pact 2020. Daarnaast is er voor deze steunpunten tevens een rol weggelegd om het Vlaams onderwijsstelsel en de Vlaamse arbeidsmarkt te monitoren en om op innovatieve wijze instrumenten hiervoor te ontwikkelen (vb. met betrekking tot vroegtijdig schoolverlaten of overgang naar bijzonder onderwijs, intrede op de arbeidsmarkt). In de meerjarenprogramma's (die deel uitmaken van de beheersovereenkomsten) van beide steunpunten werd in dit kader overeengekomen om een masterplan voor te bereiden voor het koppelen van administratieve data rond onderwijs- en arbeidsmarktloopbanen. In eerste instantie concentreert dit gezamenlijk onderzoeksproject zich op twee prioriteiten: de monitoring van de intrede van jongeren op de arbeidsmarkt aan de hand van een 'boordtabel onderwijs - arbeidsmarkt' en een exploratieve studie omtrent de koppeling van onderwijsdata, schoolverlatersdata en arbeidsmarktdata. Met deze koppeling van databanken kunnen nieuwe inzichten en indicatoren ontwikkeld worden met betrekking tot de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt en de professionele inschakeling van schoolverlaters, rekening houdend met de sociale achtergrond en de schoolhistoriek. Het onderzoek draagt bij tot het verwerven van kennis en het verkennen van beleidspistes met betrekking tot ongekwalificeerde onderwijsuitstroom, transitiekansen, schoolverlaterswerkloosheid, kwalificatiemismatches, contractuele flexibiliteit en job- en loonmobiliteit van jongeren.

16. De gevraagde gegevens hebben betrekking op de populaties van schoolverlaters uit het Vlaamse onderwijs in de jaren 2008 en 2011. Deze gegevens zijn vereist uit de volgende databanken:
- Databank Secundair Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (SO) bij het Vlaams Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi);

- Databank Hoger Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (HO) bij het Vlaams Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS);
- Leer- en Ervaringsbewijzen Databank van de Vlaamse Gemeenschap (LED) bij het Vlaams Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV);
- Databank werkzoekenden bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
- Databank leertijdgegevens bij SYNTRA Vlaanderen;
- Datawarehouse Arbeidsmarkt & Sociale Bescherming (DWH Arbeidsmarkt) bij Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ).

17. De KU Leuven treedt op als aanvrager voor de onderzoekers van het Steunpunt WSE en het Steunpunt SSL die verbonden zijn aan de associatie KU Leuven en deelnemen aan het project. Het Steunpunt WSE is een interuniversitair consortium dat gecoördineerd wordt vanuit de KU Leuven en waaraan ook de Universiteit Antwerpen en de Universiteit Gent deelnemen. Binnen het Steunpunt WSE zijn het enkel de onderzoekers die verbonden zijn aan de KU Leuven die deelnemen aan het voorliggende project. De andere partners van het Steunpunt WSE zijn bijgevolg geen mede-aanvragers in dit dossier. Het Steunpunt SSL is een interuniversitair consortium dat gecoördineerd wordt vanuit de KU Leuven en waaraan ook de KU Leuven campus@HUB, KU Leuven campus@Thomas More, Universiteit Gent en de Vrije Universiteit Brussel deelnemen. Alle deelnemende instellingen binnen het SSL-consortium stellen onderzoekers te werk die deelnemen aan het voorliggende project. Voor de interne werking van SSL werden in het meerjarenprogramma immers een aantal belangrijke principes geëxpliciteerd die o.m. betrekking hebben op multidisciplinariteit en horizontale kruisbestuiving tussen de verschillende onderzoeksdomeinen. Alle partners van het Steunpunt SSL zijn bijgevolg mede-aanvragers in dit dossier.

18. Vermits gegevens uit verschillende databanken nodig zijn zullen CORVE en de KSZ tussenkomen als intermediaire organisaties (vermeld in B.4.).

## **ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG**

### **A. ONTVANKELIJKHEID**

19. Het betreft identificatiegegevens van schoolverlaters uit het Vlaamse onderwijs in de jaren 2008 en 2011 (zie onder B.2.1. voor een volledig overzicht van de gegevens).

20. In casu betreft het dus een latere verwerking van gegevens die informatie bevatten omtrent een identificeerbare natuurlijke persoon. Deze gegevens kunnen dus als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP, gekwalificeerd worden.

21. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing<sup>1</sup>.
22. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het e-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie<sup>2</sup> een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.
23. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij verschillende instanties:
- AgODi<sup>3</sup>, AHOVOS<sup>4</sup> en AKOV<sup>5</sup> zijn intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid, behorend tot het Vlaams Ministerie van Onderwijs & Vorming;
  - Syntra Vlaanderen<sup>6</sup> en VDAB<sup>7</sup> zijn publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid.
24. Bovenvermelde agentschappen zijn dus instanties, vermeld in artikel 4, §1, 2°, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.
25. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

---

<sup>1</sup> Art. 3, §1 WVP.

<sup>2</sup> Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringen, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

<sup>3</sup> Besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap 'Agentschap voor Onderwijsdiensten'.

<sup>4</sup> Besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen".

<sup>5</sup> Besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2009.

<sup>6</sup> Decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Ondernemingsvorming - Syntra Vlaanderen".

<sup>7</sup> Decreet van 20 maart 1984 houdende oprichting van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling

26. Daarnaast worden ook gegevens uit het Datawarehouse van de KSZ gevraagd. De VTC is niet bevoegd voor deze gegevensstroom. Hiervoor dient een machtiging te worden verkregen bij het bevoegde Sectoraal Comité.

## **C. TEN GRONDE**

### **B.1. FINALITEITSBEGINSEL**

27. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

#### ***Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:***

28. De steunpunten WSE en SSL wensen gegevens uit volgende databanken:

29. Databank Secundair Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (SO) bij het Vlaams Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en de Databank Hoger Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (HO) bij het Vlaams Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS): De leerlingen-/studentengegevens worden momenteel door het ministerie van Onderwijs en Vorming voor verschillende doeleinden gebruikt. Zo is het noodzakelijk om over de leerlingengegevens te beschikken om de middelen (werkingsbudgetten en personeelsomkadering) voor de onderwijsinstellingen en begeleidende diensten te kunnen berekenen. De leerlingenaantallen bepalen ook de dotaties van de Gemeenschappen (artikel 39 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten). Daarnaast worden de leerlingengegevens gebruikt om de leerplichtcontrole te kunnen uitvoeren. De leerlingengegevens worden ook aangeleverd aan de afdeling Studietoelagen, die deze gegevens gebruiken om schooltoelagen toe te kennen en terug te vorderen. Ten slotte leveren de leerlingengegevens belangrijke beleidsinformatie, zoals schoolpopulatie, opleidingsbehoeftes en slaagkansen.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving; wet van 29 juni 1983 betreffende leerplicht; artikel 39 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten; decreet basisonderwijs van 25 februari 1997; decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen; decreet van 8 juni 2007 betreffende studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap; decreet van 4 juli 2008 betreffende werkingsbudgetten in het secundair onderwijs en tot wijziging van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 wat de werkingsbudgetten betreft.

30. Leer- en Ervaringsbewijzen Databank van de Vlaamse Gemeenschap (LED) bij het Vlaams Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV): Ingevolge artikel 4, 6°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap 'Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming' heeft dit agentschap onder meer tot taak in te staan voor de coördinatie en het inhoudelijk beheer van de databank met de leer- en ervaringsbewijzen. Artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur verwoordt de rechtsbasis voor de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED).

31. Databank werkzoekenden bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB): De VDAB heeft als missie om, in het belang van werkgevers, werknemers en werkzoekenden, enerzijds de arbeidsbemiddeling en anderzijds de begeleiding en de opleiding met het oog op de levenslange en duurzame inschakeling op de arbeidsmarkt van werkzoekenden en werknemers te verzekeren, te organiseren en te bevorderen. De taken van de VDAB i.k.v. de databank werkzoekenden worden vermeld in het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding".

32. Databank leertijdgegevens bij SYNTRA Vlaanderen: Het Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen is het agentschap van de Vlaamse overheid dat een kwaliteitsvolle, innovatieve, arbeidsmarktgerichte competentieontwikkeling van jongeren en volwassenen verzekert en bevordert met het oog op meer en sterker ondernemen in Vlaanderen. Het stelsel "de leertijd"<sup>9</sup> richt zich tot jongeren van 16 jaar (15 indien ze de eerste graad van het secundair onderwijs behaald hebben). Syntra dient verplicht de identificatiegegevens van de kinderen die bij hen zijn ingeschreven door te geven aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten in het kader van het opvolgen van de leerplicht.

### ***Doeleinde van de verdere verwerking:***

33. Artikel 10, §2-3, van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen bepaalt dat universiteiten werkzaam zijn op het gebied van het wetenschappelijk onderzoek, de maatschappelijke en wetenschappelijke dienstverlening. Deze bepaling is van toepassing op de KULeuven, de VUB en de UGent.

34. Aan de hand van de gekoppelde gegevens wensen de steunpunten vooreerst bijkomende inzichten te verwerven in de school-werk-transitie, de professionele inschakeling en initiële beroepsloopbaan van schoolverlaters. Bijzondere aandacht hierbij gaat naar de invloed van persoonlijke en socio-demografische kenmerken van de schoolverlaters, de sociale achtergrond en de behaalde diploma's. Meer specifiek draagt het

---

<sup>9</sup> Art. 5, §1 en art. 26, §1, decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen" en het decreet van 10 juli 2008 betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap.

onderzoek ook bij aan de ontwikkeling van indicatoren met betrekking tot de overgang onderwijs-arbeidsmarkt en kunnen de gekoppelde data rond schoolverlaters ook het onderzoek naar de loopbanen van leerkrachten voeden. De ontwikkelde indicatoren kunnen later, aan de hand van vervolgaanvragen, ook ingezet worden voor monitoring op niveau van de onderwijsinstellingen.

35. Aangezien de SONAR survey van de vorige generaties van het steunpunt SSL niet verder gezet wordt, is de koppeling eveneens van belang om onderzoek te kunnen voeren naar de hervorming van het hoger onderwijs en de overgang van school naar werk, naar de onderliggende mechanismen van mismatch tussen opleiding en (eerste) job en naar de ontwikkeling van vaardigheden en competenties in onderwijs en de initiële arbeidsloopbaan.

36. Het onderzoek laat toe om de studie van VDAB over de tewerkstellingskansen van schoolverlaters volgens opleidingsniveau en studiegebied (de 'schoolverlatersstudies')<sup>10</sup> te verrijken met bijkomende informatie over het profiel, de stabiliteit en de kwaliteit van de tewerkstelling. Hiermee wordt eveneens tegemoet gekomen aan de informatiebehoefte in het 'Actieplan Vroegtijdig Schoolverlaten' dat opgesteld werd met vertegenwoordigers van de onderwijsoverheid, de onderwijskoepels en GO!, de interprofessionele sociale partners, de strategische adviesraden VLOR en SERV, Syntra Vlaanderen, VDAB en WSE.

37. Daarnaast biedt de databankenkoppeling mogelijkheden voor de ontwikkeling van een aanbodpijler van een geïntegreerd arbeidsmarktstroommodel. Dit kadert binnen het VLAMT-project van de Vlaamse overheid (VLAMT = Vlaams arbeidsmarktonderzoek van de toekomst). Hierbij worden aanbod- en vraagstromen op de arbeidsmarkt met elkaar geconfronteerd en kunnen (toekomstige) discrepanties gesignaleerd worden, zodat het beleid hier proactief kan op inspelen.

38. Tot slot wil men ook de mogelijkheden en lacunes van de gekoppelde databanken in kaart brengen met betrekking tot het opzetten van een schoolverlaterskadaster dat op termijn moet toelaten om geïntegreerde school- en arbeidsmarktloopbanen op recurrente basis op te volgen.

39. De grondslag van het Programma Steunpunten voor Beleidsrelevant Onderzoek is sinds 1 oktober 2013 (publicatie Staatsblad op 27/2/2014) vervat in art. IV.78 van de gecoördineerde decreten betreffende het hoger onderwijs, "Codex Hoger Onderwijs". Deze grondslag werd verder uitgewerkt in het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de steunpunten voor beleidsrelevant onderzoek van 15 september 2006 (zoals gewijzigd bij het besluit van 17 januari 2014). De afspraken met de respectievelijke steunpunten zijn vervat in een beheersovereenkomst die afgesloten is met elk steunpunt afzonderlijk.

40. De VTC is van oordeel dat de doeleinden in randnummer 33-39 welbepaald en uitdrukkelijk omschreven is in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

---

<sup>10</sup> VTC machtiging nr. 2012/26 van 7 november 2012 voor het meedelen van persoonsgegevens van schoolverlaters door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming aan het Agentschap voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) in het kader van opvolging van de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt.

41. Aangaande de vereiste van verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde, wijst de VTC erop dat de geplande verwerkingen, bestaan uit latere verwerkingen van gegevens die oorspronkelijk voor andere doeleinden werden verwerkt. De rechtmatigheid van deze latere verwerkingen is aldus afhankelijk van hun verenigbaarheid met de oorspronkelijke verwerking.

42. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, mogen persoonsgegevens immers niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. Deze bepaling maakt echter wel een uitzondering voor wat statistisch en wetenschappelijk onderzoek betreft: "Onder de voorwaarden vastgesteld door de Koning na advies van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, wordt verdere verwerking van de gegevens voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden niet als onverenigbaar beschouwd;".

43. Er kan dus geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking.

44. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

## **B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL**

### ***B.2.1. Aard van de gegevens***

45. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

46. De gevraagde gegevens hebben betrekking op de populaties van schoolverlaters uit het Vlaamse onderwijs in de jaren 2008 en 2011. De schoolverlaters zijn de personen die in het jaar x-1 ingeschreven waren als leerling of student in het secundair of hoger onderwijs in Vlaanderen of in de leertijd bij Syntra, en in het jaar x niet meer voorkomen in deze databanken. De aanvullingen vanuit de verschillende bronnen betreffen zowel periodes voorafgaand aan als periodes volgend op het moment van de onderwijsuitstroom. De afbakening van de schoolverlaters wordt bepaald door de aanvragers op basis van de Vlaamse onderwijsdatabanken enerzijds en op basis van de leertijdgegevens anderzijds. De geselecteerde populatie sluit aldus grotendeels aan bij de populatie die ook door VDAB gebruikt wordt in de schoolverlatersstudies.

47. De mededeling van de volgende gegevens van schoolverlaters wordt gevraagd:



48. Databank Secundair Onderwijs (AgODi): De populaties van schoolverlaters uit het Vlaamse onderwijs in de jaren 2008 en 2011: indien zij secundair onderwijs gevolgd hebben, geven statistieken uit de voorafgaande jaren informatie over hun schoolloopbaan doorheen het leerplichtonderwijs. Per schoolverlater zou men minstens dienen terug te gaan tot het jaar van instroom in het secundair onderwijs (volgens de beschikbaarheid van de gegevens).

<b>benaming gegeven</b>	<b>beschrijving gegeven</b>	<b>mogelijke waarden</b>	<b>proportionaliteit</b>
<b>Personalia</b>			
Woonplaats einde SO	Woonplaats bij aanvang van het schooljaar waarin de schoolverlater zal uitstromen uit het SO	Land, postcode en deelgemeente	Achtergrondkenmerken van de leerling
Statistische sector einde SO	Statistische sector van de woonplaats (cf. woonplaats einde SO)	Statistische sector	Achtergrondkenmerken van de leerling
Opleiding moeder	Heeft de moeder een diploma SO? (volgens afbakening GOK/OKI)	Wel diploma SO Geen diploma SO	Achtergrondkenmerken van de leerling
Thuis taal	Volgens afbakening GOK/OKI	Nederlands Andere taal dan het Nederlands	Achtergrondkenmerken van de leerling
Kansarme buurt	Woonplaats = (onderwijs)kansarme buurt volgens afbakening GOK/OKI?	Ja nee	Achtergrondkenmerken van de leerling
Trekkende bevolking / thuisloos	Behoort de schoolverlater tot de trekkende bevolking of is hij tijdelijk of permanent buiten het eigen gezinsverband opgenomen door een gezin of persoon, een voorziening of een sociale dienst?	Ja nee	Achtergrondkenmerken van de leerling
schooltoelage	Heeft de schoolverlater in het uitstroomjaar uit het SO een schooltoelage ontvangen? EN/OF Volgens afbakening GOK/OKI	Ja nee	Achtergrondkenmerken van de leerling
Onderwijskansenindex (uitstroomjaar)	Som 4 binaire GOK-indicatoren	OKI	Achtergrondkenmerken van de leerling
Opleiding moeder	Opleidingsniveau van de moeder (verklaring op eer)	Geen lager onderwijs Lager onderwijs Lager secundair onderwijs Hoger secundair onderwijs Hoger onderwijs Fout Niet van toepassing Onbekend	Achtergrondkenmerken van de leerling. Opleidingsniveau moeder weegt zwaar door in socio-economische status leerling. Opdat (beleidsgericht) onderzoek kwetsbare leerlingen kan afbakenen, is het belangrijk om over voldoende informatie over opleiding moeder te beschikken.
Thuis taal - moeder	De taal die het kind hoofdzakelijk spreekt met moeder (verklaring op eer)	Nederlands Frans Andere taal	Achtergrondkenmerken van de leerling. Taal is een belangrijke factor voor (onderzoek naar) het beleid inzake gelijke onderwijskansen.
Thuis taal - vader	De taal die het kind hoofdzakelijk spreekt met vader (verklaring op eer)	Nederlands Frans Andere taal	Achtergrondkenmerken van de leerling. Taal is een belangrijke factor voor (onderzoek naar) het beleid inzake

			gelijke onderwijskansen.
Thuis taal - brussen	De taal die het kind hoofdzakelijk spreekt met broers en zussen (verklaring op eer)	Nederlands Frans Andere taal	Achtergrondkenmerken van de leerling. Taal is een belangrijke factor voor (onderzoek naar) het beleid inzake gelijke onderwijskansen.
Thuis taal - vrienden	De taal die het kind hoofdzakelijk spreekt met vrienden (verklaring op eer)	Nederlands Frans Andere taal	Achtergrondkenmerken van de leerling. Taal is een belangrijke factor voor (onderzoek naar) het beleid inzake gelijke onderwijskansen.
<b>M.b.t. loopbaan SO</b>			
Het jaar van instroom in het secundair onderwijs ("eerste inschrijving")	Het jaar x waarin de persoon ingeschreven was als leerling in het secundair onderwijs in Vlaanderen en waarbij dat in het jaar x-1 nog niet het geval was.	Kalenderjaar	Op deze manier kan de vordering van de leerlingen geanalyseerd worden. In combinatie met leerjaar en/of leeftijd als controlevariabele te gebruiken; loopbaangegevens gaan maar terug tot 2002
Het jaar van uitstroom uit het secundair onderwijs	Het jaar x waarin de persoon ingeschreven was als leerling in het secundair onderwijs in Vlaanderen en waarbij dat in het jaar x+1 niet meer het geval was.	Kalenderjaar	Op deze manier kan de vordering van de leerlingen geanalyseerd worden en kan nagegaan worden welke transitie ze maken (HO, arbeid, andere). In combinatie met leeftijd als controlevariabele te gebruiken; loopbaangegevens SO maar beschikbaar voor wie sinds 2007-2008 minstens 1 inschrijving in SO heeft.
Leeftijd op het einde van het schooljaar van uitstroom uit SO	Leeftijd uitgedrukt in jaren	Leeftijdjaren	Achtergrondkenmerken van de leerling; Leerplichtig of niet; vertraagd, versneld of normaalvorderend
Leeftijd bij het begin van het schooljaar van instroom in SO	Leeftijd uitgedrukt in jaren	Leeftijdjaren	Achtergrondkenmerken van de leerling; Vertraagd, versneld of normaalvorderend
Zittenblijver secundaire school?	Is de schoolverlater ooit blijven zitten in de secundaire school?	Ja Nee	Onderwijsloopbaan
Vlagmoment vroegtijdig schoolverlaten (VSV)	Wanneer wordt de meet van VSV bereikt?	Kalenderjaar	Aan dit scharniermoment hangen een aantal beleidsrelevante indicatoren vast.
Kwalificatie bij vlagmoment VSV	Kwalificatie vs vroegtijdig schoolverlaten	Soort kwalificatie	Laat toe om na te gaan of de leerling een vroegtijdige schoolverlater is of niet
OKAN	Heeft de leerling ooit de onthaalklas voor anderstalige leerlingen gevolgd?	Ja neen	Achtergrondkenmerken van de leerling
Kwalificatie	Kwalificatie waarmee de leerling het SO verlaten heeft	Diploma SO; Studiegetuigschrift 2 <sup>de</sup> jaar van de derde graad BSO; Certificaat DBSO; Getuigschrift leertijd (SYNTRA); BUSO (OV3 en OV4); Geen kwalificatie	Laat toe om na te gaan of de leerling een vroegtijdige schoolverlater is of niet
Aantal inschrijvingen in SO		aantal	Kenmerken inschrijving; schoolverandering nagaan
Aantal inschrijvingen in SO met melding tuchtprocedure		aantal	Kenmerken inschrijving
Aantal inschrijvingen in SO met melding problematische		aantal	Kenmerken inschrijving

afwezigheden			
Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV		Naam + nummer instelling en vestigingsplaats	Kenmerken instelling
Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: onderwijsnet	Het net waartoe de school behoort	net	Kenmerken instelling
Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: vestigingsplaats	Postcode en deelgemeente waar school gelegen is	Postcode deelgemeente	Kenmerken instelling; afstand woonplaats – school – werkgever is van belang; interacties tss naburige scholen; interacties tss werkgevers en scholen
Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: vestigingsplaats	Statistische sector waar school gelegen is	Statistische sector	Kenmerken instelling
Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: type sociale mix	Socio-econ. kenmerken leerlingenpopulatie van de school op vlagmoment VSV	% leerlingen die aantikken op OKI	Kenmerken instelling
Loopbaantypes SO	Onderwijsvorm telkens bij aanvang en einde eerste, tweede en derde graad	Acht mogelijke loopbaantypes (cf. LOSO)	Loopbaanindicatoren
Ooit ingeschreven in 7 <sup>de</sup> jaar BSO		Ja nee	Loopbaanindicatoren
Aantal B-attesten	Aantal B-attesten dat schoolverlater ooit tijdens SO gekregen heeft	aantal	Loopbaanindicatoren; 'waterval' bestuderen
Aantal C-attesten	Aantal C-attesten dat schoolverlater ooit tijdens SO gekregen heeft	Aantal	Loopbaanindicatoren; 'zittenblijven' bestuderen
Aantal inschrijvingen met zittenblijven in jaar volgend op B-attest	Aantal keren dat schoolverlater tijdens SO toch is blijven zitten in plaats van van onderwijsvorm of studierichting te veranderen	aantal	Loopbaanindicatoren; 'waterval' en zittenblijven bestuderen
Aantal inschrijvingen tijdens schoolloopbaan op moment uitstroom SO	Historiek schoolverlater in gewoon en/of buitengewoon onderwijs	Aantal inschrijvingen BaO/SO/BuBaO/BUSO (OV1+OV2)/BUSO (OV3+OV4)	Loopbaanindicatoren; deelname aan gewoon en/of buitengewoon onderwijs

49. De Databank Hoger onderwijs (AHOVOS): De populaties van schoolverlaters uit het Vlaamse hoger onderwijs voor de academiejaren 2007-2008 en 2010-2011 (enkel studenten met een diplomacontract). Per schoolverlater zou men dienen terug te gaan tot het academiejaar waarin hij/zij generatiestudent was.

benaming gegeven	beschrijving gegeven	mogelijke waarden	proportionaliteit
<b>Personalia</b>			
Woonplaats	Officiële woonplaats bij aanvang van het academiejaar waarin de	Postcode en deelgemeente	Laat toe om de overgang onderwijs-arbeidsmarkt te relateren aan de woonplaats van de schoolverlaters. Laat in combinatie met

	schoolverlater zal uitstromen uit het HO		andere variabelen ook een gedetailleerde analyse toe van de woonschooltrajecten, schoolwerktrajecten en woonwerktrajecten.
Werkstudent	Geeft aan of de student werkstudent (werkzoekend/tewerkgesteld) is of niet.	Ja Nee	Laat toe om loopbaan in HO en kansen op de arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. persoonlijke kenmerken van de schoolverlater
Als werktraject opgenomen	Geeft aan of de opleiding als werktraject is opgenomen of niet. Variant van een bestaande opleiding specifiek voor werkstudenten	Ja Nee	Laat toe om loopbaan in HO en kansen op de arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. persoonlijke kenmerken van de schoolverlater
Studietoelage	Heeft de schoolverlater in het uitstroomjaar uit het HO een studietoelage ontvangen?	Ja nee	Achtergrondkenmerken van de schoolverlater: SES, GOK, ... Laat toe om maatschappelijk kwetsbare groepen te bestuderen.
Functiebeperkt	Geeft aan of student als functiebeperkt geregistreerd is bij het VAPH (Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap)	Ja Nee	Laat toe om loopbaan in HO en kansen op de arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. persoonlijke kenmerken van de schoolverlater
<b>M.b.t. loopbaan HO</b>			
generatiestudent	Het academiejaar waarin de schoolverlater het statuut had van generatiestudent	academiejaar	Op deze manier kan de vordering van de studenten geanalyseerd worden
Het academiejaar van uitstroom uit het hoger onderwijs	Het jaar x waarin de persoon ingeschreven was als student in het hoger onderwijs in Vlaanderen en waarbij dat in het jaar x+1 niet meer het geval was.	academiejaar	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Herneming studies (na het moment dat de leerling/student schoolverlater werd)	Heeft de betrokkene hogere studies aangevat of hernomen in een periode van drie academiejaren volgend op het jaar waarin hij/zij schoolverlater was; retrospectief, m.a.w. was hij/zij al eens eerder schoolverlater?	Ja nee	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in onderwijs
Aantal inschrijvingen	Aantal geregistreerde inschrijvingen per schoolverlater in het jaar van uitstroom	1 2 3 >3	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Status inschrijving	Per schoolverlater van elke inschrijving in het jaar van uitstroom de status aangeven	Actief Uitgeschreven	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Administratieve groep van de inschrijving	Per schoolverlater van elke inschrijving in het jaar van uitstroom de administratieve groep opgeven	Administratieve groep	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Instelling HO	hogeronderwijsinstelling tijdens het jaar van uitstroom	Naam en nummer instelling	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Type opleiding HO	Het type opleiding dat de schoolverlater volgde tijdens het jaar van uitstroom	Professioneel gerichte bachelor Academisch	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO

		gerichte bachelor Bachelor na bachelor Master Master na master Doctoraat	
Opleiding	De structurerende eenheid v/h onderwijsaanbod waarvoor de schoolverlater ingeschreven was tijdens het jaar van uitstroom en die bij succesvolle voltooiing bekroond wordt met een diploma	Opleiding (+ code)	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
studieomvang	Aantal studiepunten van de opleiding	Aantal studiepunten	Dit geeft een indicatie van het aantal uren dat een opleiding in beslag neemt.
Totaal (cumulatief voor die opleiding) opgenomen studiepunten	Tijdens het jaar van uitstroom	Aantal studiepunten	Invloed van cumulatieve aantallen studiepunten op leercrediet
Totaal (cumulatief voor die opleiding) verworven studiepunten	Tijdens het jaar van uitstroom	Aantal studiepunten	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO
Cluster van studiegebieden	Het studiegebied waarin de schoolverlater een opleiding volgde tijdens het jaar van uitstroom	Eén van de categorieën waarin opleidingen decretaal zijn samengebracht	Laat toe om kansen op arbeidsmarkt te bestuderen i.f.v. historiek in HO

50. Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED van AKOV): Voor de populatie schoolverlaters uit 2008 en 2011 worden alle leer- en ervaringsbewijzen (met de bewijsstaat 'eindbewijs') opgelijst die in de databank beschikbaar zijn. De gegevens worden bewaard gedurende drie jaar vanaf het moment van de levering.

benaming gegeven	beschrijving gegeven	mogelijke waarden	proportionaliteit
<b>LED</b> <b>taxonomie:</b> <b>'dimensies' =</b> <b>generieke</b> <b>karakteristiek</b> <b>en van het</b> <b>bewijs</b>			
Categorie	De grote indeling waartoe het bewijs behoort. De categorie is het meest elementaire onderdeel van de classificatie van de bewijzen en is in alle gevallen op te geven.	Andere opleidingen Erkende ervaring Ervaringsbewijzen Hoger beroepsonderwijs Hoger onderwijs Inburgering Lager onderwijs Leertijd Niet beschikbaar	Generieke karakteristieken van het bewijs

		Ondernemersopleidingen Secundair onderwijs	
Graad	Verplicht gegeven voor alle onderwijscategorieën (lager, secundair, hoger en hoger beroeps). Voor alle andere categorieën, is de graad 'Niet van toepassing'	1 <sup>ste</sup> graad 2 <sup>de</sup> graad ... Academische bachelor ... Apotheker Architect ... Doctor ... Graduaat ... Industrieel ingenieur ... Master na master ... Tandarts ... Vroedvrouw	Generieke karakteristieken van het bewijs
Onderwijsvorm	Enkel gebruikt voor de categorie "Secundair onderwijs"	A ASO B BSO KSO Niet beschikbaar Niet van toepassing TSO	Generieke karakteristieken van het bewijs
Bewijstype	Het soort document dat uitgereikt wordt	Attest Attest beroepsonderwijs Brevet Certificaat Diploma Getuigschrift Niet beschikbaar Wettelijk certificaat	Generieke karakteristieken van het bewijs
Instantie	De organisatie die het bewijs uitreikt. Merk op: hogere classificatie (vb. hogeschool) en dus niet de naam van de instantie zelf.	Andere instelling Hoger Onderwijs Belgische Vereniging voor Lastechniek (BVL) Buitenlandse instantie Centrum Inburgering Centrum voor Basiseducatie (CBE) Hogeschool Lagere school Niet beschikbaar Onthaalbureau SYNTRA Vlaanderen	Generieke karakteristieken van het bewijs
Schooltype	Enkel relevant voor de categorie secundair onderwijs; voor de andere categorieën is het type school 'Niet van toepassing'.	Buitengewoon Gewoon Niet beschikbaar Niet van toepassing	Generieke karakteristieken van het bewijs
ISCEDStudiegebied	Indeling van studiegebieden volgens ISCED is een opdeling die	De mogelijke waarden zijn gebaseerd op "Fields of Education	Generieke karakteristieken van het bewijs

	internationale statistieken en vergelijkingen in verband met onderwijs en opleidingen mogelijk maakt. Dit gegeven wordt afgeleid aan de hand van de waarde voor de dimensie "Onderwerp" (cf. infra)	and Training, Manual", gepubliceerd door Eurostat. versie december 1999 (vertaald naar het Nederlands).	
Onderwerp	Verdere opdeling van de ISCED Studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van LED. De bronnen van LED geven alleen het onderwerp mee. ISCEDStudiegebied wordt hieruit afgeleid (cf. supra).	Het onderwerp is samengesteld uit een omschrijving en een code. De code bevat het nummer van het overeenkomstige ISCED studiegebied uitgebreid met een volgnummer.	Generieke karakteristieken van het bewijs
ISCEDNiveau	Classificatie van onderwijsprogramma's en studierichtingen volgens hun onderwijsniveau en – vorm, alsook volgens onderwijsnet en de modaliteit van voorziening (voltijds en/of deeltijds).	Gebaseerd op International Standard Classification of Education ISCED 1997. Afgeleid gegeven: gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden (cf. infra). Mogelijke waarden: 0 = Kleuteronderwijs 1 = Lager onderwijs – Basiseducatie 2 = 1 <sup>e</sup> graad secundair onderwijs ... 6 = Doctoraat NBS = Niet beschikbaar	Generieke karakteristieken van het bewijs
VKS Niveau onderwijskwalificatie	Classificatie van onderwijsprogramma's op het Vlaamse niveau	Afgeleid gegeven	Vlaamse kwalificatiestructuur: vergemakkelijkt de vergelijkbaarheid met o.m. Europese structuren
VKS Niveau beroepskwalificatie	Classificatie van beroepen op het Vlaamse niveau	Afgeleid gegeven	Vlaamse kwalificatiestructuur: vergemakkelijkt de vergelijkbaarheid met o.m. Europese structuren
<b>LED taxonomie: 'attributen' = meer specifieke karakteristiek en van het bewijs</b>			
Uitreikingsdatum	De datum waarop het bewijs werd uitgereikt; Voor SO steeds op 30 juni; Voor HO bepaald door instelling; Deze variabele is ongeschikt om herexamens en/of zittijden te bestuderen.	MM_JJJJ De uitreikingsdatum wordt in LED, indien gekend, volledig opgegeven. Ten minste het jaartal is verplicht. Indien het jaartal niet gekend is dan wordt hier '1800' opgegeven.	Specifieke karakteristieken van het bewijs
Volledige naam	Beknopte beschrijving van het behaalde bewijs (niet ingevuld voor SO en HO;	Vrij tekstveld Volledige naam zoals vermeld op het	Hulp om het desbetreffende bewijs snel te herkennen.

	cf. bewijsomschrijving)	uitgereikt bewijs. Indien deze niet beschikbaar is dan wordt het veld samengesteld op basis van andere waarden om kort aan te geven wat er voor iemand in de LED geregistreerd is.	
Land			Van belang voor schoolverlaters die hun diploma buiten de Vlaamse Gemeenschap behaald hebben.
Taal			Van belang voor schoolverlaters die hun diploma buiten de Vlaamse Gemeenschap behaald hebben.
Instelling			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Studierichting			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Specialisatie			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Detailonderwerp			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Uren volwassenenonderwijs			Laat toe het formele levenslang leren te bestuderen na het verlaten van het initieel onderwijs
Vervalperiode			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Alternatieve instantie			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Rol alternatieve instantie			Specifieke karakteristieken van het bewijs
Leverancier	Bron van waaruit de informatie rond de persoon/het bewijs werd aangereikt.	Examencommissie Hoger onderwijs Inburgering NARIC SYNTRA Vlaanderen Secundair onderwijs VDAB Volwassenenonderwijs	Specifieke karakteristieken van het bewijs
Leveranciersreferentie	Per bewijs een unieke ID	Numeriek	Vergemakkelijkt de manipulatie van datasets
Authenticiteit	De authenticiteit van een bepaalde bron wordt bepaald door de bron zelf en/maar dient te worden vastgelegd.	Authentiek Eigen verklaring – Geverifieerd Eigen verklaring – Op eer Geverifieerd Op eer	Specifieke karakteristieken van het bewijs
Registratiedatum	Datum en tijdstip van registratie van het bewijs binnen de LED	Datum + tijdstip	Laat toe te weten wanneer bv. een schoolverlater bij VDAB is langs geweest.
Registratierefertentie	Per bewijs een unieke ID	Numeriek	Vergemakkelijkt de manipulatie van datasets
Bijkomende informatie	Bij een bewijs kan optioneel bijkomende informatie verstrekt worden.	Vrij tekstveld. Slechts één keer per type (cf. infra).	Specifieke karakteristieken van het bewijs
Bijkomende informatie type	Over welk soort informatie het gaat; 'Bewijs omschrijving' bevat de volledige naam van het	Bewijs omschrijving BijkomendeInfo Type-1 BijkomendeInfo Type-2 Gezamenlijke opleiding	Hulp om het desbetreffende bewijs snel te herkennen.



	studiebewijs zoals die in principe op het diploma vermeld wordt; Voor VWO wordt 'gezamenlijke opleiding' aangevuld met module type		
Afzender	'Afzenders' zoals deze kunnen voorkomen in de context van de berichten die het systeem van CORVE ontvangt.	Namen van aangesloten leverancierstoepassingen.	Bestemd voor controledoeleinden

51. Databank werkzoekenden (VDAB): De populatie schoolverlaters wordt opgevolgd vanaf het moment dat ze zich registreren bij VDAB, tot de laatste beschikbare periode (op het moment van de data-ontlading). De gegevens worden bewaard gedurende drie jaar vanaf het moment van de levering.

benaming gegeven	beschrijving gegeven	mogelijke waarden	Proportionaliteit
Historiek van de werkzoekende	De historiek van de werkzoekende geeft de maandelijkse werkzoekendencategorieën weer. Deze categorie wordt opgenomen vanaf 1 jaar werkzoekend. Instapstages worden als aparte categorie weergegeven.	Codering VDAB	Aan de hand van deze codes kan de categorie van inschrijving en de uitstroomcategorie bepaald worden vanaf 1 jaar werkzoekend
Werkzoekend na 1 jaar	Aanduiding of de schoolverlater na 1 jaar nog ingeschreven is als werkzoekende	Ja / nee	Hiermee krijgen we zicht op de 'restcategorie' volgens de VDAB-definitie. Dit laat toe om voor deze specifieke groep het verdere traject in kaart te brengen en de analyses te verfijnen.
Zonder werkervaring na 1 jaar	Aanduiding of de schoolverlater na 1 jaar al dan niet al werkervaring had opgedaan	Ja / nee	Hiermee krijgen we zicht op de 'restcategorie zonder werkervaring' volgens de VDAB-definitie. Dit laat toe om voor deze specifieke groep het verdere traject in kaart te brengen en de analyses te verfijnen.
Uitstroomstatuut	De uitstroomcategorie geeft per maand weer of de werkzoekende de werkloosheid verlaten heeft en via welk statuut (werkloosheid, opleiding...)	Uitstroomstatuten VDAB	Hiermee kunnen we nagaan via welk statuut de werkloosheid verlaten wordt.
Herinstroom	Aanduiding per maand of de persoon al dan niet opnieuw ingestroomd is in de werkloosheid	Ja / nee	Hiermee kunnen we nagaan of de persoon meerdere keren ingestroomd is in de werkloosheid
Eurodat	Startdatum van de werkloosheid volgens de Eurostat richtlijnen	dag/maand/jaar	Hiermee kan de werkloosheidsduur berekend worden
Modules trajectwerking	De modules die gevolgd worden tijdens de trajectwerking (o.a. screening, oriëntatie, diagnose, sollicitatietraining, beroepsspecifieke opleiding, persoonsgerichte vorming, opleiding en begeleiding op de werkvloer, trajectopvolging,...). Meerdere modules zijn mogelijk.	Codering VDAB	Dit geeft inzicht in de specificiteit van de ondersteuning die de werkloze schoolverlaters krijgen bij hun zoektocht naar werk
Soort opleiding	Het soort opleiding dat gevolgd werd tijdens de trajectwerking.	Typologie VDAB	Dit geeft inzicht in de concrete opleidingen die gevolgd worden

	Meerdere opleidingen zijn mogelijk. Werkateliers worden als aparte opleiding weergegeven.		door de werkloze schoolverlaters tijdens de werkloosheidsperiode
Begindatum trajectwerking	De datum van inschrijving per module	maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van het traject berekend worden
Einddatum trajectwerking	De datum van uitschrijving per module	maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van het traject berekend worden
Beroepsaspiraties	Meerdere beroepen zijn mogelijk	Beroepscode s VDAB	Dit geeft aan voor welke beroepen de werkloze schoolverlaters in aanmerking komen op basis van de aspiraties
Arbeidshandicap	Identificatie arbeidsgehandicapten volgens de bij VDAB gehanteerde definities	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters tot een van de kansengroepen behoren en aldus gespecialiseerde begeleiding kunnen krijgen bij de zoektocht naar werk
Laaggeschoold	Identificatie laaggeschoolden volgens de bij VDAB gehanteerde definities	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters tot een van de kansengroepen behoren en aldus gespecialiseerde begeleiding kunnen krijgen bij de zoektocht naar werk
Allochtoon	Identificatie allochtonen volgens de bij VDAB gehanteerde definities	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters tot een van de kansengroepen behoren en aldus gespecialiseerde begeleiding kunnen krijgen bij de zoektocht naar werk
VOP	Identificatie van de rechthebbenden op een Vlaamse Ondersteuningspremie (VOP)	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters recht hebben op een Vlaamse ondersteuningspremie
Arbeidspostaanpassing en -gereedschap	Identificatie van de rechthebbenden op arbeidspostaanpassing en -gereedschap	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters recht hebben op een arbeidspostaanpassing en -gereedschap
Uitbreiding van tolkuren	Identificatie van de rechthebbenden op uitbreiding van tolkuren	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters recht hebben op een uitbreiding van tolkuren
Tewerkstelling beschutte werkplaatsen	Identificatie van tewerkstelling beschutte werkplaatsen	Ja/nee	Dit geeft aan of de werkloze schoolverlaters in aanmerking komen voor tewerkstelling in beschutte werkplaatsen

52. Databank leertijdgegevens (Syntra Vlaanderen): Voor de populatie schoolverlaters wordt het volledige traject van de leertijd ingebracht en wordt gekeken naar de deelname aan de ondernemersopleidingen.

benaming gegeven	beschrijving gegeven	mogelijke waarden	proportionaliteit
Traject leertijd	Het beroep op leerovereenkomstniveau waarop de leertijd betrekking heeft	Typologie SYNTRA Vlaanderen	Dit geeft inzicht in het soort van leertijdopleidingen die de schoolverlaters gevolgd hebben bij Syntra
Startdatum eerste inschrijving	De contractdatum van de eerste inschrijving in de leertijd	Maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van het totale traject bij de leertijd berekend worden
Startdatum actueel traject	De contractdatum van inschrijving voor het actuele traject	Maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van het actuele leertraject berekend worden

Beroepskwalificatie	Aanduiding of er een beroepskwalificatie behaald werd	Ja/nee	Dit geeft aan of de leerlingen de leertijdopleiding al dan niet met een beroepskwalificatie beëindigd hebben
Onderwijsstudiebewijs	Aanduiding of er een onderwijsstudiebewijs behaald werd (getuigschrift 2e graad secundair onderwijs, studiegetuigschrift 2e leerjaar 3e graad secundair onderwijs, diploma secundair onderwijs)	Ja/nee	Dit geeft aan of de leerlingen de leertijdopleiding al dan niet met een onderwijsstudiebewijs beëindigd hebben
Ondernemersopleiding	Het soort opleiding dat gevolgd werd	Typologie SYNTRA Vlaanderen	Dit geeft inzicht in het soort van ondernemersopleidingen die de schoolverlaters gevolgd hebben bij Syntra
Begindatum ondernemersopleiding	De datum van inschrijving	Maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van de ondernemersopleiding berekend worden
Einddatum ondernemersopleiding	De datum van uitschrijving	Maand/jaar	Hiermee kan de duurtijd van de ondernemersopleiding berekend worden

53. De KSZ maakt gebruik van het INSZ-nummer om de gegevens uit de verschillende databanken aan elkaar te koppelen, maar dit nummer wordt niet meegedeeld aan de aanvragers (zie ook punt B.4.).

54. Op basis van de hierboven geanalyseerde elementen kunnen de gegevens worden beschouwd als relevant evenredig en niet buitensporig voor het doeleinde, vermeld in randnummer 33-39.

### ***B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens***

55. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

56. Er wordt gevraagd de gegevens te mogen bewaren voor een termijn van 3 jaar vanaf het moment van levering. Deze termijn is nodig om alle stappen in het onderzoek te doorlopen (verwerking van de bestanden, uitvoeren van de analyses en rapportering aan de opdrachtgever).

57. De VTC kan akkoord gaan met deze bewaartermijn. De gegevens moeten vernietigd worden na deze termijn.

### ***B.2.3. Frequentie van de toegang***

58. Men vraagt de gegevens eenmalig op. De aanvraag vermeldt hierbij: "De huidige gegevensaanvraag is eenmalig, maar het onderzoek wordt wel gecontinueerd en kan bij een positieve evaluatie van de relevantie en validiteit van de data resulteren in een vervolgaanvraag."

59. De VTC kan akkoord gaan met deze frequentie.

#### **B.2.4. Duur van de machtiging**

60. De machtiging wordt gevraagd voor een periode van 3 jaar, vanaf het moment van levering van de gegevens. Deze termijn is nodig om alle stappen in het onderzoek te doorlopen (verwerking van de bestanden, uitvoeren van de analyses en rapportering aan de opdrachtgever). De aanvraag vermeldt: *"Aangezien de onderzoekstermijn de looptijd van de huidige steunpunten (tot 31 december 2015) overschrijdt, wordt het onderzoek gecontinueerd in de volgende steunpuntperiode. Indien er op dat moment wijzigingen zijn wat betreft de partners die het onderzoek uitvoeren dan zal dit voorgelegd worden aan de Vlaamse Toezichtcommissie."*

61. De VTC bepaalt dat de machtiging wordt verleend voor de periode tot 31 december 2015 en voor de periode nadien tot 3 jaar na levering van de gegevens, in de mate dat een nieuwe steunpuntperiode wordt toegekend aan de steunpunten WSE en SSL.

#### **B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld**

62. De gevraagde elektronische gegevens zullen enkel worden gebruikt door interne gebruikers, met name:
- Onderzoekers van het Steunpunt Werk en Sociale Economie die verbonden zijn aan de associatie KU Leuven. Het gaat om 10 personen;
  - Onderzoekers van het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen die verbonden zijn aan de associatie KU Leuven, aan de UGent en aan de VUB. Het gaat om 20 personen.

### **B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL**

(artikelen 4, §1, 1°, en 9 tot 15bis, WVP)

63. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

64. De verantwoordelijke voor de verwerking wordt echter van de bedoelde kennisgeving vrijgesteld wanneer, met name voor statistische doeleinden of voor historisch of wetenschappelijk onderzoek of voor bevolkingsonderzoek met het oog op de bescherming en de bevordering van de volksgezondheid, de kennisgeving aan de betrokkene onmogelijk blijkt of onevenredig veel moeite kost.

65. Artikel 28 van het KB van 13 februari 2001 bepaalt dat verantwoordelijke voor de latere verwerking van persoonsgegevens voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden die uitsluitend gecodeerde persoonsgegevens verwerkt is vrijgesteld van de verplichting tot kennisgeving, bedoeld in artikel 9, § 2, van de wet, op voorwaarde dat de voorwaarden, bepaald in Hoofdstuk II, Afdeling II van dit besluit, worden nageleefd.

66. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

67. Het is aangewezen dat alle instanties op de meest gepaste pagina's van hun websites de verplichte vermeldingen van artikel 9 opnemen en daarbij verwijzen naar deze machtiging. De twee steunpunten verbinden er zich in de aanvraag reeds toe via hun websites kenbaarheid te geven aan de verwerking beschreven in de aanvraag.

#### **B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN**

68. De beveiliging van de overdracht wordt gerealiseerd door de tussenkomsten van CORVE en KSZ. De overdracht omvat zeven stappen.

69. Stap 1: Afbakening van de schoolverlaterspopulatie (Departement O&V / SYNTRA Vlaanderen). De populatie schoolverlaters bestaat uit twee groepen: (1) de schoolverlaters zoals bepaald door het Departement O&V en (2) de schoolverlaters zoals bepaald door SYNTRA Vlaanderen. Departement O&V en SYNTRA Vlaanderen bakenen elk de schoolverlaters af op basis van de eigen bestanden. Het gaat om personen die in het jaar x-1 ingeschreven waren als leerling of student in het secundair of hoger onderwijs in Vlaanderen of in de leertijd bij SYNTRA, en in het jaar x niet meer voorkomen in de respectievelijke databanken.

70. Stap 2: Oplijsten en consolideren INSZ-nummers en doorsturen naar de entiteiten (CORVE). Op basis van de populatieafbakening bij Departement O&V en SYNTRA Vlaanderen maakt CORVE een geïntegreerde lijst met INSZ-nummers en bezorgt deze lijst aan de Vlaamse entiteiten die data zullen leveren.

71. Stap 3: Opzoeking van de schoolverlaters in de eigen databank en opleveren aan CORVE (per entiteit). Elke Vlaamse entiteit doet aan de hand van de geselecteerde INSZ-nummers een opzoeking in de eigen bestanden (Databank SO, HO, LED, VDAB, SYNTRA) en verzamelt voor de betreffende populaties de nader beschreven variabelen. Dit wordt vervolgens opgeleverd aan CORVE. Omdat de Databank Secundair Onderwijs nog in ontwikkeling is, zal de oplevering van de gegevens mogelijk in twee fasen gebeuren. In een eerste fase worden alle gegevens met uitzondering van de Databank Secundair Onderwijs opgeleverd. Zodra de Databank Secundair Onderwijs klaar is, worden ook deze gegevens opgeleverd en nagestuurd.

72. Stap 4: Bestanden doorsturen naar KSZ (CORVE). CORVE stuurt de variabelen uit de Vlaamse databanken en de INSZ-nummers door naar KSZ.

73. Stap 5: Bestanden koppelen en coderen (KSZ). Op basis van de INSZ-nummers koppelt KSZ de gegevens die werden overgemaakt aan elkaar en aan de gegevens die opgevraagd worden bij het Datawarehouse AM&SB van de KSZ. Op niveau van het gekoppelde bestand creëert KSZ een unieke gecodeerde identificatiesleutel (codering van de INSZ-nummers). Vervolgens worden de INSZ-nummers door KSZ verwijderd uit het gekoppelde bestand. De KSZ bewaart de identificatiesleutel en de gegevens tot vijf jaar na levering.

74. Stap 6: Opleveren van gekoppeld en gecodeerd bestand (KSZ): KSZ levert het gekoppelde en gecodeerde bestand aan de aanvragers. De KSZ beoordeelt hierbij het risico op heridentificatie ('small cells analyse') en kan stappen ondernemen om dit risico in te dijken (bv. het indelen in klassen). Omdat de Databank Secundair Onderwijs nog in ontwikkeling is, zal de oplevering van de gegevens mogelijk in twee fasen gebeuren. In een eerste fase worden alle gegevens met uitzondering van de Databank Secundair Onderwijs opgeleverd. Zodra de Databank Secundair Onderwijs klaar is, worden ook deze gegevens opgeleverd en nagestuurd.

75. Stap 7: Analyse van de gegevens en communiceren van de onderzoeksresultaten (gebruikers). De gebruikers analyseren de gegevens en communiceren over de resultaten van het onderzoek. De gegevens worden enkel aangewend voor analyses, studies en het opmaken van globale en naamloze statistieken. De gebruikers verbinden er zich toe te waken over de bescherming en de veiligheid van de studiegegevens en ervoor te zorgen dat de individuele gegevens niet direct of indirect uit de gepubliceerde resultaten geïdentificeerd kunnen worden.

76. De VTC gaat akkoord met deze werkwijze.

77. De VTC benadrukt dat de aanvrager alle mogelijke middelen moet inzetten om te vermijden dat de identiteit van de personen op wie de meegedeelde gecodeerde gegevens betrekking hebben, zou worden achterhaald. Het indelen in klassen of het weglaten van de variabelen die het grootste risico op heridentificatie inhouden, wordt beschouwd als een adequaat middel. In elk geval is het de aanvrager verboden om handelingen te stellen die ertoe strekken de meegedeelde gecodeerde gegevens om te zetten in niet-gecodeerde gegevens van persoonlijke aard.

## **B.5. BEVEILIGING**

78. Het veiligheidsbeginsel voor de verwerking van persoonsgegevens, bepaald in artikel 16 WVP, verplicht de verantwoordelijke voor de verwerking tot het nemen van de passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens die hij verwerkt te beschermen en zich te wapenen tegen afwijkingen van het doeleinde. Het passend karakter van deze veiligheidsmaatregelen hangt enerzijds af van de stand van de techniek en de hiermee gepaard gaande kosten, en anderzijds van de aard van de te beschermen gegevens en de potentiële risico's.

### ***B.5.1. Op het niveau van de aanvrager***

79. De KULeuven, de VUB en de UGent hebben een informatieveiligheidsconsulent die gekend is bij het sectoraal comité van het Rijksregister. De instanties geven aan te beschikken over een schriftelijk veiligheidsbeleid. Naar aanleiding van machtigingsaanvragen bij het sectoraal comité van het Rijksregister werd het veiligheidsbeleid geëvalueerd.

80. Wat betreft het veiligheidsplan van de UGent, verwijst de VTC naar de opmerking hieromtrent in beraadslaging VTC nr. 04/2014 van 19 februari 2014.

### ***B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven***

81. De veiligheidsconsulent van het Beleidsdomein Onderwijs en Vorming (waartoe AHOVOS, AgODi en AKOV behoren) is gekend bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid en bij de VTC. Uit de vroeger meegedeelde stukken<sup>11</sup> blijkt dat er voor het beleidsdomein een veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid is.

82. De veiligheidsconsulent van de VDAB is erkend door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en de gezondheid<sup>12</sup> en erkend voor de informatieveiligheid en bescherming van de persoonlijke levenssfeer door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. De VDAB geeft aan te voldoen aan de minimale normen van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid.

83. Syntra Vlaanderen heeft een informatieveiligheidsconsulent die erkend werd door het sectoraal comité van de Sociale Zekerheid en de Gezondheid<sup>13</sup>. Syntra Vlaanderen heeft het evaluatieformulier inzake beveiliging aan de VTC bezorgd en beschikt over een informatieveiligheidsplan<sup>14</sup>.

---

<sup>11</sup> Ontvangen naar aanleiding van de machtiging VTC nr. 12/2012 van 25 juli 2012 en VTC nr. 11/2013 van 17 april 2013, en verder aangevuld bij brief van 11 oktober 2013.

<sup>12</sup> Advies nr. 04/22 van 6 juli 2004.

<sup>13</sup> Advies nr 09/19 van 7 juli 2009, gewijzigd op 6 oktober 2009.

<sup>14</sup> Beraadslaging nr. 08/014 van 4 maart 2008 met betrekking tot de mededeling van persoonsgegevens aan het Vlaams Agentschap voor ondernemingsvorming – SYNTRA Vlaanderen.

## **BESLUIT**

84. De VTC **machtigt** AgODi, AHOVOS, AKOV, VDAB en Syntra Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de steunpunten WSE en SSL, voor de doeleinden, vermeld in randnummers 33-39, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

85. De VTC bepaalt dat de machtiging geldt voor de huidige steunpuntperiode tot 31 december 2015 en voor de periode nadien tot 3 jaar na levering van de gegevens, in de mate dat een nieuwe steunpuntperiode wordt toegekend voor voorliggend onderzoek aan de steunpunten WSE en SSL.

86. De VTC bepaalt dat zij door de steunpunten WSE en SSL wordt geïnformeerd over het tijdstip van de levering van de gegevens.

87. De VTC bepaalt dat de UGent haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de rector goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2014.

Voor de voorzitter, afwezig

Frank Robben