

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 15/2012 van
25 juli 2012**

Betreft: Aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens OCMW-cliënt zijn en van het personeel van de Huizen van het Nederlands (HvN) door de HvN aan de OCMW.

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna: "de VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het egov-decreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten;
4. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");

5. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB van 13 februari 2001");

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

6. Gelet op de aanvraag van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen AHOVOS voor de HvN en de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie (POD MI) voor de OCMW, ontvangen op 2 juli 2012;

7. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB), ontvangen op 19 april 2012 en de uitleg over de beveiliging van de OCMW, ontvangen op 2 juli 2012;

8. Gelet op de bijkomende informatie opgevraagd bij en bezorgd door ABB en de POD MI bij diverse mails;

9. Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de VTC van 25 juli 2012;

10. Beslist op 25 juli 2012, na beraadslaging, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

11. Het betreft het meedelen van persoonsgegevens van anderstaligen die een cursus NT2¹ moeten of willen volgen en die cliënt zijn van een OCMW gelegen in het Vlaamse Gewest². Bijkomend gaat het over contactgegevens van personeel van de Huizen van het Nederlands.

12. De OCMW hebben de plicht de personen aan wie zij leefloon of equivalent leefloon toekennen, te activeren, d.w.z., hen zo goed mogelijk toe te leiden tot de arbeidsmarkt. Hiertoe kan het noodzakelijk zijn hen te verwijzen

¹ Het aanbod NT2 cursussen dat opgevolgd wordt door de HvN is ruimer dan dat opgevolgd wordt door de erkende onthaalbureau's inburgering waar het alleen de eerste module, niveau A1 betreft.

² Dat het enkel om de OCMW gaat gelegen in het Vlaamse Gewest wordt vermeld in de begeleidende brief van 19 juni 2012 bij de aanvraag.

naar de Huizen van het Nederlands voor het volgen van cursussen Nederlands en dit ook in hun begeleiding van de hulpvrager verder op te volgen.

13. De Huizen van het Nederlands hebben de decretale opdrachten om anderstaligen te oriënteren naar het meest gepaste aanbod NT2, het aanbod NT2 te optimaliseren en objectieve meet- en registratie-instrumenten te ontwikkelen.

14. De doelstelling van de gegevensuitwisseling bestaat er in de aanwezigheid in deze cursussen Nederlands, evenals de behaalde resultaten, op een snelle, elektronische en betrouwbare manier te kunnen opvolgen.

15. Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem, de nieuwe Kruispuntbank³ Inburgering of KBI, ontwikkeld voor de onthaalbureaus en de HvN. De onthaalbureaus en de HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de onthaalbureaus en de HvN in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW), dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem.

16. Deze aanvraag voor elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst één van deze uitwisselingsstromen, namelijk de uitwisseling van gegevens tussen enerzijds de HvN (KBI) en anderzijds de OCMW.

17. Het ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscontrole en het technische beheer van de KBI.

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

18. Het betreft ondermeer de informatie met betrekking tot de taalkennis en -opleiding van geïdentificeerde anderstaligen die cliënt zijn van een OCMW en contactgegevens van personeel van de Huizen van het Nederlands (zie onder B.2.1. voor een volledig overzicht van de gegevens).

³ Het KBI is geen kruispuntbank maar een gewone databank.

19. In casu betreft het dus een latere verwerking van gegevens die informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde natuurlijke persoon. Deze gegevens kunnen dus als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP, gekwalificeerd worden.

20. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing⁴.

21. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het egov-decreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie⁵ een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

22. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij de erkende HvN. Dit zijn vzw's die erkend en gesubsidieerd worden door de Vlaamse Overheid⁶. De erkende HvN zijn dus instanties, vermeld in artikel 4, §1, 10°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het egov-decreet.

23. ABB is beheerder van de KBI en is een instantie vermeld in artikel 4, §1, 2° van hetzelfde decreet.

24. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

⁴ Art. 3, §1 WVP.

⁵ Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringeng, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringeng;

9° de kerfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporaliën van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

⁶ Art. 4 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de Huizen van het Nederlands.

25. Voor wat betreft de voor dit dossier relevante persoonsgegevens waarvoor de VTC niet bevoegd is, kan het volgende vermeld worden:

26. De unieke identificatie van de persoon gebeurt op basis van het INSZ⁷. Er worden geen andere identificatoren gebruikt: zonder INSZ is er geen uitwisseling met de KBI.

27. Er werden reeds de volgende machtigingen bekomen en aangevraagd:

28. De Huizen van het Nederlands zijn gemachtigd tot het gebruik van het rijksregisternummer voor de doeleinden die worden beoogd met de gevraagde mededeling van persoonsgegevens:

1) Beraadslaging nr. 22/2004 van 9 augustus 2004: beraadslaging betreffende de aanvraag van het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap om de Huizen van het Nederlands te machtigen om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken met het oog op administratieve opvolging van de leerloopbaan Nederlands tweede taal van de cursist;

2) Beraadslaging RR nr. 40/2007 van 12 december 2007: aanvraag van het Vlaamse Overheid, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Beleid Binnenland, Steden en Inburgering tot uitbreiding van de machtigingen verleend bij de beraadslagingen nrs. 22/2004 en 24/2004 van 9 augustus 2004 (RN/MA/2007/043).

Een aanvraag is hangende bij het Sectoraal comité van het Rijksregister om deze machtiging uit te breiden met een historiek van de persoonsgegevens.

29. Een aanvraag is hangende bij het Sectoraal comité van het Rijksregister voor de toegang tot het Rijksregister voor de Huizen van het Nederlands in de kruispuntbank inburgering.

Een aanvraag is hangende bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid Afdeling « Sociale Zekerheid » met betrekking tot de toegang tot de kruispuntbankregisters.

⁷ Dit is het inschrijvingsnummer sociale zekerheid dat overeenkomt met het Rijksregisternummer of met het zogenaamde "bisnummer" of kruispuntbanknummer voor natuurlijke personen die niet zijn ingeschreven in het Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister. Het gebruik van het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vrij voor wat het bisnummer betreft.

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

30. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

31. De Huizen van het Nederlands hebben de decretale opdrachten om anderstaligen te oriënteren naar het meest gepaste aanbod Nederlands als tweede taal (NT2), het aanbod NT2 te optimaliseren, objectieve meet- en registratie-instrumenten te ontwikkelen.

32. De Huizen van het Nederlands oriënteren deze anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen leren gericht op sociale, professionele of educatieve redzaamheid op een deskundige en neutrale wijze naar het meest gepaste aanbod NT2 en dragen zo bij tot de integratie van anderstalige volwassenen en tot de inburgering van de anderstalige nieuwkomers in de Vlaamse samenleving. Op deze manier ondersteunen ze het Vlaamse inburgeringsbeleid.

33. De opdracht(en) van de Huizen van het Nederlands werden reeds onderzocht in de machtiging VTC/11/2012.

Doeleinde van de verdere verwerking:

34. De doeleinden van de verdere verwerking zijn de volgende:

- **Begeleiden van de OCMW-cliënt bij de maatschappelijke integratie**
- **Sanctioneren werkbereidheidsvoorwaarde van de OCMW-wet en de RMI-wet**

35. OCMW hebben de plicht de personen aan wie zij leefloon of equivalent leefloon toekennen, te activeren, d.w.z., hen zo goed mogelijk toe te leiden tot de arbeidsmarkt. Hiertoe kan het noodzakelijk zijn hen te verwijzen

naar de Huizen van het Nederlands voor het volgen van cursussen Nederlands en dit ook in hun begeleiding van hulpvrager verder op te volgen.

36. De RMI-wet en de Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's voorzien een activeringsplicht voor de personen die leefloon en/of equivalent leefloon ontvangen. Voor jongeren (-25 jaar) met recht op maatschappelijke integratie (leefloon) is het gebruik van een Geïndividualiseerd Project voor Maatschappelijke Integratie (GPMI) verplicht. Voor andere OCMW-cliënten is het gebruik van een GPMI optioneel. In een GPMI worden de afspraken die het OCMW met de hulpvrager maakt over zijn activering opgenomen. Zowel OCMW als hulpvrager ondertekenen het GPMI dat als een overeenkomst tussen deze 2 partijen functioneert. Het activeringsbeleid dat het OCMW voert voor de hulpvragers, vereist een degelijke opvolging van de inspanningen van deze cliënten bij het volgen van de cursussen Nederlands.

37. Voor de OCMW-klanten die een cursus NT2 (moeten) volgen en ook inburgeraar zijn geldt bijkomend het volgende: de Vlaamse Regering heeft in het inburgeringsbesluit⁸ de regels bepaald voor het vaststellen van de overtredingen, het opleggen en innen van de administratieve boete zoals opgelegd in artikel 25 van het Inburgeringsdecreet. Dit besluit is echter niet van toepassing op rechthebbenden en verplichte inburgeraars die inkomsten verwerven via maatschappelijke dienstverlening of een leefloon. De sanctiebepalingen van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie en van de wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn zijn op deze categorie van inburgeraars van toepassing.

38. Elk persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening, welke tot doel heeft eenieder de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. De OCMW hebben als opdracht om deze dienstverlening te verzekeren aan de personen en gezinnen (art. 57 OCMW-wet). De door het OCMW toegekende financiële hulp kan worden onderworpen worden aan een werkbereidheidsvoorwaarde, tenzij dit om gezondheids- of billijkheidsredenen niet mogelijk is en kan onderworpen worden aan de verplichting van de persoon om zijn rechten op uitkeringen die hij kan genieten krachtens Belgisch of buitenlandse sociale wetgeving, te laten gelden (art. 60, §3 OCMW-wet juncto art. 3, 5° en 6° RMI-wet).

39. Indien deze voorwaarden niet worden nageleefd, kan het recht op financiële hulp, op voorstel van de maatschappelijk werker, worden geweigerd of geheel of gedeeltelijk worden geschorst (art. 60, §3 OCMW-wet). Om het recht op maatschappelijke integratie te kunnen genieten, moet de persoon tegelijkertijd en onverminderd de bijzondere voorwaarden van werkbereidheid en van zijn rechten te laten gelden op uitkeringen die hij kan genieten

⁸ Besluit van de Vlaamse Regering van 12 september 2008 betreffende het opleggen van een administratieve geldboete aan rechthebbende en verplichte inburgeraars (BS 4 december 2008)

krachtens de Belgische of buitenlandse sociale wetgeving, naleven (art. 3 RMI-wet). De toekenning en het behoud van het leefloon kunnen gepaard gaan met een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie (hierna verkort geciteerd als GPMI), ofwel op vraag van de betrokkene zelf, ofwel op initiatief van het centrum. Naar gelang van de behoefte van de persoon zal het GPMI betrekking hebben op ofwel de inschakeling in het beroepsleven ofwel op de integratie in de maatschappij (art. 11, §1 RMI-wet). Indien de persoon zijn verplichtingen van het GPMI zonder wettige redenen, niet naleeft, kan de uitbetaling van het leefloon, na aanmaning en na het advies van de maatschappelijk werker, geheel of gedeeltelijk worden geschorst (art.30, §2 RMI-wet). Uiteindelijk kan het recht op maatschappelijke integratie, in de vorm van een leefloon, een tewerkstelling of een GPMI worden herzien of stopgezet worden (art.18, §1 RMI-wet).

40. OCMW en onthaalbureaus zullen in de praktijk soms dezelfde cliënten onder hun hoede hebben. Het is daarom, in het kader van beide hun wettelijke opdracht, dat het OCMW en de onthaalbureaus dienen samen te werken.

41. De VTC is van oordeel dat de doeleinden in randnummer 33 welbepaald en uitdrukkelijk omschreven zijn in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

42. Aangaande de vereiste van verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde, wijst de VTC erop dat de geplande verwerkingen, bestaan uit latere verwerkingen van gegevens die oorspronkelijk voor andere doeleinden werden verwerkt. De rechtmatigheid van deze latere verwerkingen is aldus afhankelijk van hun verenigbaarheid met de oorspronkelijke verwerking.

43. Overeenkomstig artikel 4, §2, WVP, mogen persoonsgegevens immers niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden.

44. Uitgaande van het oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking, namelijk, de registratie van de aanmelding en plaatsing van de (kandidaat)cursisten NT2 en opvolging van hun participatie kan een (kandidaat) cursist wel verwachten dat de daarbij verzamelde gegevens doorgegeven worden aan het OCMW in het kader van een GPMI en de controle van de werkbereidheidsvoorwaarde die aanleiding waren om zich in een cursus NT2 in te schrijven.

45. Er kan dus geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking

46. Het is anderzijds toch gepast om ook na te gaan of deze nieuwe doeleinden wel degelijk een wettelijke grond hebben.

47. De aanvraag vermeldt alle decreten en uitvoeringsbesluiten die in de context van de aanvraag van toepassing zijn op de betrokken instanties. In het bijzonder kunnen de volgende bepalingen worden vermeld:

- De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk⁹ (hierna verkort geciteerd OCMW-wet)

48. Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening, welke tot doel heeft eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid (art.1, OCMW-wet). Het OCMW heeft tot taak aan personen en gezinnen de dienstverlening te verzekeren waartoe de gemeenschap gehouden is (art. 57, §1, OCMW-wet). Het OCMW bevordert de maatschappelijke participatie van de gebruikers in de gemeenschap (art. 57, §1, OCMW-wet). De tussenkomst van het centrum is, zo nodig, voorafgegaan van een sociaal onderzoek dat besluit met een nauwkeurige diagnose nopens het bestaan en de omvang van de behoefte aan dienstverlening en de meest passende middelen voorstelt om daarin te voorzien (art. 60, §1, OCMW-wet). Het OCMW verstrekt materiële hulp in de meest passende vorm (art. 60, §3, OCMW-wet). De beslissing van het OCMW kan onderworpen worden aan de voorwaarde van werkbereidheid, tenzij dit om gezondheids- of billijkheidsredenen niet mogelijk is (art. 60, §3, tweede lid, OCMW-wet juncto art. 3, 5°, RMI-wet).

49. Voor de persoon van vreemde nationaliteit, ingeschreven in het vreemdelingenregister, die omwille van zijn nationaliteit geen aanspraak kan maken op het recht op maatschappelijke integratie en gerechtigd is op een financiële maatschappelijke hulp, kan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn financieel tussenkomen in de kosten die verbonden zijn aan de inschakeling van deze persoon in het beroepsleven (art. 57quater, §1, OCMW-wet).

- De wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie (Belgisch Staatsblad: 31 juli 2002)(hierna verkort geciteerd RMI-wet)

50. Elke persoon heeft recht op maatschappelijke integratie (art. 2 RMI-wet). Dit recht kan onder de voorwaarden bepaald in deze wet, bestaan uit een tewerkstelling en/of een leefloon, en kan al dan niet gepaard gaan met een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn hebben tot opdracht dit recht te verzekeren (art. 2 RMI-wet)

⁹ BS 5 augustus 1976

- De wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn (Belgische Staatsblad: 06 mei 1965)

51. De kosten van bijstand aan een behoeftige, die de Belgische nationaliteit niet bezit en dit tot op de dag van zijn inschrijving in het bevolkingsregister en die ten laste vallen van de Staat, zijn slechts terugbetaalbaar binnen de grenzen vastgesteld volgens het Ministerieel Besluit van 30 januari 1995 tot regeling van de terugbetaling door de Staat van de kosten van de dienstverlening door de OCMW toegekend aan een behoeftige die de Belgische nationaliteit niet bezit en die niet in het bevolkingsregister is ingeschreven. Deze kosten zullen ten laste worden genomen voor zover een voorafgaand sociaal onderzoek het bestaan en de omvang van de behoefte aan maatschappelijke hulp heeft kunnen aantonen (art. 11 van de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de OCMW)

52. Het toekomstige doel is rechtmatig te noemen.

53. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

54. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

55. De gevraagde elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst een aantal stromen, die instaan voor de Ontsluiting van de Kruispuntbank Inburgering (KBI) naar de OCMW.

56. KBIDossiers:

Dit is een consultatiestroom, waarbij de vraag vanuit een OCMW vertrekt. Op basis van het rijksregisternummer of het inschrijvingsnummer sociale zekerheid kan het OCMW met deze stroom nagaan of een hulpvrager al dan niet gekend is in de Kruispuntbank Inburgering (KBI). Enkel voor de OCMW relevante gegevens worden uitgewisseld.

57. Invalidatie KBIDossier:

Dit is een service die voorzien dient te worden langs de kant van de OCMW. Op het ogenblik dat er iets wijzigt aan een KBIDossier dat relevant is voor de OCMW, zal KBI dit via de InvalidatieKBIDossier aan de OCMW laten weten voor zover de persoon nog steeds geniet van een leefloon of equivalent leefloon.

58. Toeleiding:

Met deze stroom kan het OCMW aan de erkende HvN te kennen geven dat een Persoon is toegeleid. Dit laat het OCMW toe, hulpvragers die in aanmerking komen voor het volgen van een inburgeringstraject, door te verwijzen naar een CVO of CBE.

Deze stroom vertrekt vanuit de OCMW en betreft gegevens die tot de federale bevoegdheden behoren valt daarom niet onder de bevoegdheid van de VTC.

59. GeefKBIVestiging:

Het OCMW zal eveneens toegang krijgen tot een stroom met algemene informatie omtrent het Huis van het Nederlands waar het dossier van de hulpvrager, wordt behandeld.

Consultatie van deze gegevens gebeurt op basis van een postcode of een ondernemingsnummer of een gelijkaardige unieke sleutel toegekend in KBI, waarbij er op gelet zal worden geen gegevens uit deze twee al dan niet authentieke bronnen aan te bieden, doch enkel verrijkingen ingevoerd door de medewerkers van de Kruispuntbank Inburgering (waaronder de Huizen van het Nederlands).

Contactgegevens voor het OCMW van de contactpersoon bij het Huis van het Nederlands, maken deel uit van de uitgewisselde gegevens.

60. De mededeling van de volgende gegevens wordt gevraagd:

1. Gegevens over de Partner van KBI waarbij de Regie van het KBIDossier ligt. <i>Indien de Regie van het KBIDossier bij het Huis van het Nederlands ligt, wordt ook de vestiging van het Huis van het Nederlands dat het dossier beheert, meegedeeld. Deze KBIVestiging wordt uniek geïdentificeerd door een ondernemingsnummer of een unieke sleutel toegekend in KBI.</i>	Tussen de verschillende partners zijn samenwerkingsprotocollen afgesloten, die aangeven bij welke Partner van KBI (onthaalbureau, VDAB, OCMW) de Regie van het KBIDossier ligt. Deze samenwerkingsprotocollen kunnen worden terug gevonden op www.inburgering.be . Mededeling van dit gegeven laat OCMW toe op eenduidige manier vast te stellen welke Partner van KBI instaat voor de regie van het KBIDossier waarover gegevens worden uitgewisseld, zoals vereist voor uitvoering van hoofdstuk 2.8) van het Protocol. Er wordt ook meegedeeld sinds wanneer het KBIDossier door deze Partner wordt geregisseerd. Mededeling van de vestiging van het Huis van het Nederlands dat het dossier beheert van de Persoon waarover gegevens medegedeeld worden, laat OCMW toe contact op te nemen met de vestiging van het Huis van het Nederlands, teneinde de begeleiding door enerzijds het OCMW en anderzijds het Huis van het Nederlands zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen.
2. Talen waarvan een Inburgeraar zich bedient in communicatie met de Onthaalbureaus, inclusief de graad van alfabetisering van de Inburgeraar.	Kennis van de verschillende talen die door de Huizen van het Nederlands gebruikt worden in de communicatie met de Inburgeraar, en van het niveau waarop de Inburgeraar de talen machtig is, laat het OCMW toe de Persoon die geniet van een leefloon of equivalent leefloon beter te begeleiden. Dezelfde

	redenering geldt voor de graad van alfabetisering van de hulpvrager. Dit is ook een belangrijk gegeven in het activeringstraject dat de cliënt bij het OCMW volgt.
3. Gegevens betreffende attesten behaald door een hulpvrager in het kader van zijn NT2-traject.	Mededeling van deze gegevens aan OCMW laten toe te bepalen of – en wanneer – aan de hulpvrager NT2-attesten zijn toegekend. Dit laat het OCMW toe de hulpvrager beter te begeleiden en is ook een belangrijk gegeven in het activeringstraject dat de cliënt bij het OCMW volgt.
4. Het meest recente Gesprek in een Huis van het Nederlands van de Persoon waarover persoonsgegevens worden uitgewisseld.	Uitwisseling van dit gegeven laat het OCMW dat een sociaal onderzoek uitvoert bij aanvraag van hulp, of dat een leefloon of equivalent leefloon heeft toegekend, toe vast te stellen wanneer, waarom en in welke vestiging van het Huis van het Nederlands de hulpvrager het laatst een Gesprek heeft gevoerd.
5. Gegevens betreffende het niveau behaald door een hulpvrager op basis van testen, loopbaan of certificaten.	Mededeling van deze gegevens aan OCMW maken een effectieve opvolging van het primair inburgeringstraject mogelijk. Ook in het kader van het activeringsproject bij het OCMW is dit een belangrijk gegeven. Het stelt het OCMW beter in staat de (on)mogelijkheden van zijn cliënt op de arbeidsmarkt beter in te schatten.
6. Gegevens betreffende Adviezen verstrekt door andere partners van KBI omtrent het te volgen traject. <i>bv. is analfabeet</i> <i>bv. gaat niet naar de les</i> <i>bv. moet terug naar een lager niveau</i>	Mededeling van deze gegevens aan OCMW maken een effectieve opvolging van het primair inburgeringstraject mogelijk. Het mededelen van gegevens omtrent Adviezen verstrekt door de Huizen van het Nederlands of de VDAB is expliciet voorzien in Hoofdstuk 2.6) van het Protocol.
7. Informatie over relevante Type Trajecten die voor de hulpvrager zijn opgenomen in KBI.	In het KBIDossier van een Persoon kunnen verschillende Type Trajecten zijn opgenomen. Deze Type Trajecten geven de reden weer waarom een Persoon gekend is in de Kruispuntbank Inburgering. Ze maken onder andere duidelijk of een Persoon NT2-klant is. Het is voor de OCMW belangrijk te weten welk(e) van deze Type Traject(en) gedurende welke periode opgestart zijn of waren in KBI voor een persoon die hulp aanvraagt. Kennis van dit gegeven is noodzakelijk voor OCMW om te bepalen of de hulpvrager al dan niet valt onder de bepalingen van het Protocol. Kennis van de begin- en einddatum, het algemeen besluit en de eventuele reden van beëindiging van een primair verplicht of rechthebbend primair inburgeringstraject laten het OCMW toe de hulpvrager op te volgen.
8. De vestiging van het Huis van het Nederlands dat het relevante Type Traject opvolgt.	Mededeling van de vestiging van het Huis van het Nederlands dat het Type Traject beheert van de Persoon waarover gegevens medegedeeld worden, laat OCMW toe contact op te nemen met deze KBIVestiging, teneinde de begeleiding door enerzijds het OCMW en anderzijds het Huis van het Nederlands zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen.
9. Algemene gegevens betreffende de Trajectonderdelen die deel uitmaken van het relevante Type Traject.	Gegevens zoals de indicatie of er al dan niet een Vrijstelling is verleend voor het specifieke Trajectonderdeel en eventuele algemene opmerkingen bij het Trajectonderdeel, zijn essentieel om de OCMW toe te laten de hulpvrager effectief op te volgen.
10. Gegevens betreffende eventuele Opschortingen van de verschillende onderdelen van de relevante Type Trajecten die door het Huis van het Nederlands zijn toegekend.	Het is voor OCMW belangrijk kennis te nemen van eventuele opschortingen in deze Trajectonderdelen. Wanneer dergelijke opschorting is toegekend, kunnen er immers geen inbreuken worden vastgesteld.
11. Gegevens over Plaatsingen in Cursussen NT2 die in het kader van een Trajectonderdeel binnen een relevant Type Traject worden gevolgd: - gegevens over de ingerichte opleidings-variant en de ingerichte module-variant van	Voor cliënten die in het kader van hun activeringstraject bij het OCMW toegeleid werden naar een Huis van het Nederlands voor het volgen van cursussen NT2, is dit een noodzakelijk gegeven. Deze gegevens zullen door de Huizen van het Nederlands enkel worden uitgewisseld met OCMW indien de hulpvragers door het OCMW zijn toegeleid

<p><i>de gevolgde Cursus NT2</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>gegevens over de status, een eventueel evaluatieresultaat, de eventuele stopzettingsdatum en stopzettingsreden van de Plaatsing</i> - <i>participaties (aan- of afwezigheden) op de voorziene lesmomenten</i> 	<p>naar de Huizen van het Nederlands, en in de mate waarin de richtgraad van de gevolgde Cursussen niet hoger is dan A1.</p>
<p>12. Gesprekken <i>relevant voor OCMW.</i></p>	<p>Uitwisseling van opmerkingen relevant voor OCMW laat het OCMW toe de hulpvrager beter te begeleiden. Dit is ook een belangrijk gegeven in de opvolging van de cliënt nadat hij zijn inburgeringstraject afgesloten heeft. Naast de informatie over de inburgeraar relevant voor OCMW, wordt ook het tijdstip en de KBIVestiging waarop het gesprek heeft plaatsgevonden, en de medewerker van KBI die deze gegevens heeft genoteerd, uitgewisseld.</p>

61. De vermelde gegevens lijken alle te kaderen in de beoogde doeleinden en niet overmatig te zijn. De vermelde gegevens lijken alle te kaderen in de beoogde doeleinden en niet overmatig te zijn. Voor de velden die geen gestandaardiseerde tekst bevatten (zoals gegeven 12) dienen richtlijnen te worden gegeven die vragen dat hier omzichtig mee wordt omgegaan en niet meer wordt meegedeeld dan strikt nodig.

62. De huidige manier van werken is de volgende:

63. In het verleden werd reeds lang door de OCMW's, in het kader van activering en maatschappelijke integratie, beroep gedaan op diverse vormen van onderwijs voor het aanleren van Nederlands door vreemdelingen die maatschappelijke hulp kregen. Toen in Vlaanderen de Huizen van het Nederlands werden opgericht in het kader van de inburgeringstrajecten, werden de taallessen voor niet-inburgeraars mee opgenomen door hen.

64. Het is nog niet mogelijk voor het OCMW om via de Kruispuntbank Inburgering te controleren of haar cliënt die inburgeraar is, zich houdt aan de afgesproken voorwaarden. Bijgevolg is het OCMW verplicht om haar cliënten papieren attesten te vragen en deze aan het OCMW te bezorgen.

65. Het OCMW kan via deze toegang nagaan of haar cliënten, voldoen aan de activeringsvoorwaarden in het kader van het toegekende leefloon of equivalent leefloon (bijvoorbeeld deelname aan de lessen NT2).

De nieuwe stromen betekenen dus een grote administratieve vereenvoudiging.

66. Op basis van de hierboven geanalyseerde elementen kunnen de gegevens worden beschouwd als relevant, evenredig en niet buitensporig voor de doeleinden, vermeld in randnummer 34.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

67. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

68. De OCMW willen de persoonsgegevens bewaren gedurende de tijd die nodig is voor de uitvoering van hun opdracht. Dit gegeven wordt bijgehouden in het dossier van de Persoon dat wordt beheerd door het OCMW en maakt er integraal deel van uit. De bewaringstermijn valt dan ook samen met de bewaringstermijn van het OCMW-dossier.

69. De VTC is van oordeel dat de persoonsgegevens bij de OCMW niet langer mogen bewaard worden dan nodig is om te beoordelen of aan de activeringsverplichtingen is voldaan. De OCMW moeten aanduiden welke gegevens ze nog echt nodig hebben eens de cursist aan zijn verplichtingen heeft voldaan en bijvoorbeeld een attest heeft bekomen na het volgen van de gevraagde opleiding. Voor de OCMW moet aangegeven worden welke maatregelen ze zullen nemen om de bewaartermijn te beperken.

B.2.3. Frequentie van de toegang

70. Men wil de gegevens permanent kunnen opvragen.

De uitwisseling van gegevens is noodzakelijk voor de naleving van het inburgeringsbeleid, waardoor de uitwisseling dan ook verbonden is met het inburgeringsbeleid zelf. In dit kader is het dan ook verantwoord om op permanente basis de informatie uit te wisselen.

Het activeringsbeleid dat het OCMW voert voor de niet-inburgeraars, vereist eveneens een degelijke opvolging van de inspanningen van deze cliënten bij het volgen van de cursussen Nederlands.

71. De VTC kan akkoord gaan met deze frequentie.

B.2.4. Duur van de machtiging

72. De mededeling van de gegevens wordt gevraagd voor onbepaalde duur.

De uitwisseling van gegevens is noodzakelijk voor de naleving van het activeringsbeleid, waardoor de uitwisseling dan ook verbonden is met het activeringsbeleid zelf.

73. De VTC kan akkoord gaan met de gevraagde duurtijd.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

74. De gegevens worden voor deze aanvraag enkel ter beschikking gesteld aan interne gebruikers, met name enkel de medewerkers van de OCMW.

75. Er moet voor gezorgd worden dat de toegang tot de gegevens maar kan voor de taken en het werkgebied waar iedere betrokkene voor bevoegd is.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

(artikelen 4, §1, 1°, en 9 tot 15bis, WVP)

76. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

77. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieverplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

78. Aan de VTC werd een document "Informatieverstrekking aan de personen van wie de gegevens worden doorgegeven" gevoegd met een gedeelte huidige manier en een gedeelte kennisgeving voorstel met een modeltekst van de informatie die wordt verstrekt in elk aanmeldingsattest, wervingsbrief en inburgeringscontract. De VTC kan met deze tekst akkoord gaan, mits aanpassing van de tekst zodat die ook geldt voor (kandidaat)cursisten die geen inburgeraars zijn.

79. Volgens de aanvraag wordt bij de intake van iedere steunaanvraag ook bij het OCMW dergelijke mededeling gedaan die door de cliënt "voor kennisname" wordt ondertekend. Een voorbeeld of model hiervan werd opgevraagd, maar er werd de VTC nog geen tekst bezorgd die de vermeldingen van artikel 9 bevat.

De VTC stemt in met de geplande wijze van transparantie verschaffen, maar vraagt dat de realisatie ervan nog aangetoond wordt.

B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN

80. De externe verwerker voor ABB (KBI) is RealDolmen NV die instaat voor het bouwen van een webgebaseerd cliëntvolgsysteem voor de onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands en hun partners in de Kruispuntbank Inburgering inclusief meerjarig onderhoud.

81. De externe verwerker voor de POD Maatschappelijke Integratie is SMALS vzw.

82. De OCMW werken met een 10-tal leveranciers als externe verwerkers.

83. De VTC herinnert er aan dat ingeval van onderaanneming, de privacywet aan iedere verantwoordelijke voor de verwerking oplegt om zijn relatie met externe verwerker te omkaderen met een overeenkomst die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

84. De gegevensstroom verloopt via het MAGDA-platform van de DAB-ICT en via de Kruispuntbank Sociale Zekerheid, die als dienstenintegrator optreedt, en erover waakt dat gegevens enkel kunnen worden opgevraagd voor hulpvragers die met een relevante hoedanigheidscode ingeschreven zijn in het repertorium van KSZ voor de periode waarover de gegevensuitwisseling betrekking heeft.

85. OCMW maken daarnaast gebruik van de diensten van POD MI als netbeheerder van het secundaire OCMW-netwerk.

86. Wat het MAGDA-platform betreft, moet verwezen worden naar de machtigingen van de VTC en bijhorende aanvullingen waarin gesteld werd dat deze slechts golden tot eind juli 2012 tenzij er een wettelijke basis gecreëerd werd voor de Vlaamse dienstenintegrator (VDI). Intussen is op 4 juli 2012 het decreet betreffende de Vlaamse Dienstenintegrator goedgekeurd door het Vlaams Parlement, dat de DAB Informatie Vlaanderen de vereiste wettelijke basis geeft om als dienstenintegrator op te treden.

B.5. BEVEILIGING

87. Alle uitwisselingen zijn gebaseerd op het concept van cirkels van vertrouwen: het volstaat dat de instelling waarmee gegevens worden uitgewisseld uniek wordt geauthenticeerd, zonder dat gegevens over de medewerker die verantwoordelijk is voor de opvraging dienen te worden uitgewisseld. Er wordt op gelet dat alle partijen over de nodige loggings beschikken.

B.5.1. Op het niveau van de aanvrager

88. De programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn maken deel uit van het netwerk van de sociale zekerheid en zijn in die hoedanigheid reeds onderworpen aan een aantal strikte veiligheidsmaatregelen. Ingevolge het koninklijk besluit van 12 augustus 1993 *houdende de organisatie van de informatieveiligheid bij de instellingen van sociale zekerheid* zijn de instellingen van sociale zekerheid – en dus ook de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn – ertoe gehouden een veiligheidscultuur te ontwikkelen en in het bijzonder aandacht te besteden aan de beveiliging van de persoonsgegevens die ze verwerken of uitwisselen. Een belangrijke rol is daarbij weggelegd voor de informatieveiligheidsdienst, die een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht heeft met betrekking tot alle mogelijke aspecten van de informatieveiligheid en die wordt geleid door een informatieveiligheidsconsulent.

89. De informatieveiligheidsconsulent wordt aangeduid overeenkomstig de artikelen 24 en 25 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* en stelt ten behoeve van de verantwoordelijke voor het dagelijkse bestuur van de instelling van sociale zekerheid een ontwerp van veiligheidsplan op, met aanduiding van de middelen die vereist zijn voor de uitvoering ervan. Daarenboven coördineert hij de opstelling van het rampenplan. Hij ziet bovendien toe op de naleving van de minimale veiligheidsnormen binnen de instelling van sociale zekerheid en op de beantwoording van de jaarlijkse vragenlijst over de naleving van deze normen. In voorkomend geval werkt hij mee aan het opstellen van de dossiers voor het sectoraal comité van de sociale zekerheid die betrekking hebben op machtigingsaanvragen of op de bewijskracht van de opgeslagen, bewaarde of weergegeven persoonsgegevens.

90. In de aanvraag wordt uitdrukkelijk gesteld dat alle betrokken partijen beschikken over een Veiligheidsconsulent zoals bepaald door het Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

91. Het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer, wordt op geregelde tijdstippen geïnformeerd over het informatieveiligheidsbeleid dat binnen het netwerk van de sociale zekerheid wordt gevoerd.

92. Voorts dienen de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bij de verwerking van persoonsgegevens steeds de minimale veiligheidsnormen, richtlijnen en veiligheidspolitiecs die voor de toegang tot het netwerk van de sociale zekerheid gelden te eerbiedigen.

93. Voor een exhaustief overzicht van de voorzieningen inzake informatieveiligheid en eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer binnen het netwerk van de sociale zekerheid wordt verwezen naar de website van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid¹⁰.

B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven

94. ABB heeft een veiligheidsconsulent die reeds gekend is bij de sectorale comités van de CBPL en bij de VTC. ABB heeft in het kader van vorige aanvragen aangegeven dat haar veiligheidsbeleid niet op alle punten aan de vereisten voldoet. ABB stelt dat ze wel aan de minimale normen voldoen, maar ervoor gekozen hebben het veiligheidsplan naar aanleiding van het nieuwe systeem volledig te herzien voor ze in productie gaan. Het zal een consolidatie zal zijn van alle partijen die voor die beveiliging zorgen: de softwareleverancier, de hostingpartner, de Onthaalbureau's, de Huizen van het Nederlands, het ABB team inburgering en andere stakeholders. Zowel voor de maatregelen waarvan aangegeven is dat ze ontbreken als voor het bezorgen van het veiligheidsplan stellen ze 30 november 2012 voor.

95. De Huizen van het Nederlands hebben een veiligheidsconsulent aangesteld.

¹⁰ zie daartoe <http://www.ksz.fgov.be/nl/bcss/nodepage/content/websites/belgium/security.html>

IV. BESLUIT

96. De VTC machtigt de erkende Huizen van het Nederlands, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden, vermeld in randnummer 34, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.
97. ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.
98. ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.
99. Voor de OCMW wordt aan de VTC zo snel mogelijk het model van kennisgeving aan hun klanten van de verplichte vermeldingen conform artikel 9 WVP bezorgd.
100. Voor de OCMW wordt aan de VTC tegen 30 september 2012 meegedeeld welke maatregelen ze nemen of zullen nemen inzake het naleven van de bewaringstermijn.

De Voorzitter,
Willem Debeuckelaere